

| | | | |
|-----------|--|-------|-------|
| 講義名 | 中国語中級 B | | |
| 科目区分 | グローバル展開 | | |
| 担当教員 | 白根 理恵 | | |
| 開講期・曜日・時限 | 後期 火曜日 3時限 | | |
| | 2018年度 人間社会学部 人間健康学科 / 2018年度 人間社会学部 観光学科 / 2018年度 人間社会学部 人間社会学科 / 2018年度 経済学部 経済情報学科 / 2018年度 経済学部 経済学科 / 2018年度 商学部 マーケティング学科 / 2018年度 商学部 経営学科 / 2017年度 人間社会学部 人間健康学科 / 2017年度 人間社会学部 観光学科 / 2017年度 人間社会学部 人間社会学科 / 2017年度 経済学部 経済情報学科 / 2017年度 経済学部 経済学科 / | | |
| 履修開始年次 | 2年生 | 単位数 | 2 |
| | | 講義コード | 23081 |

主題と概要

初級以降の中国語を学ぶものを対象とした授業。

重点語法を使った練習問題を適宜配布し、文法の理解を徹底させ、簡単な作文をかけるようにする。ヒアリング練習は配布する教材を用いて行う。既習の文法、文型を応用してより複雑な中国語表現練習を行う。

到達目標

初級文法の基礎固めを行い、リスニングとともに検定4級合格ラインを目標にしている。

提出課題

授業のたびに指示する。

評価の基準

評価の基準
平常点30%と定期試験の成績70%を総合して評価する。

平常成績
出席は毎回チェックする。早退、遅刻三回で欠席一回に計算する。
授業総数の三分之一を無断欠席すると単位取得はできない。
提出物。
授業態度 授業中の積極的態度はプラス評価、私語は授業妨害とみなしマイナス評価とする。
検定試験合格

履修にあたっての注意・助言他

出席回数は評価点に含まない。

教科書

.使用しない。

プリント資料及び参考文献

毎回配布

授業計画

- 1 中国語基礎の復習
- 2 比喩表現 複文
- 3 形容詞の程度
- 4 ことわざ
- 5 近未来表現 前置詞
- 6 可能補語 程度補語 方向補語
- 7 可能性 前置詞の総まとめ
- 8 因果関係 テスト
- 9 複文
- 10 肯定文の強調表現
- 11 並列文
- 12 近未来表現
- 13 完了表現と副詞
- 14 連用修飾語
- 15 文法まとめ

予習・復習

復習を推奨している。

備考