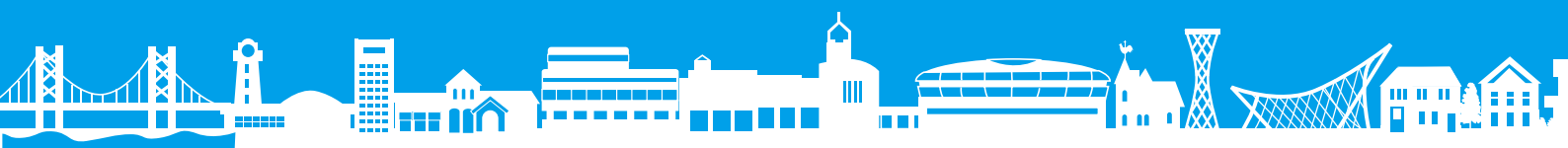


# 流通科学大学

2027年度 入学試験要項

大学院入試・研究生試験

■ 流通科学研究科  
流通科学専攻  
修士課程／博士後期課程  
研究生



# CONTENTS

■ <b>募集人数・入試日程・出願資格</b> ■	2
1 募集人数	
2 入試日程	
3 出願資格	
■ <b>出願について</b> ■	3～6
1 出願期間	
2 出願書類	
3 入学検定料振込について	
4 出願書類の送付について	
5 出願にあたっての注意	
6 受験票の発送について	
■ <b>受験について</b> ■	7・8
1 入学者選抜の方法	
2 試験日および時間割	
3 試験会場	
4 試験日持参物	
5 受験にあたっての注意	
■ <b>入学資格個別審査について</b> ■	8・9
1 審査実施対象課程	
2 審査対象者	
3 提出書類	
4 提出期間	
5 審査結果発送日	
6 その他、申請上の留意事項	
■ <b>合格発表について</b> ■	9
1 合格発表	
2 入学手続	
■ <b>入学時および年間の納付金</b> ■	10
■ <b>授業料後払い制度について</b> ■	11
■ <b>試験会場案内</b> ■	12

# 募集人数・入試日程・出願資格

## 1 募集人数

流通科学研究科 流通科学専攻	修士課程	秋季 春季	20名
	博士後期課程	秋季 春季	5名
	修士課程研究生・博士後期課程研究生		若干名

## 2 入試日程

	修士課程・博士後期課程		研究生	
	秋季	春季	秋季	春季
出願期間 (最終日消印有効)	2026年 7月22日(水) ` 8月5日(水)	2027年 1月4日(月) ` 1月15日(金)	2026年 5月22日(金) ` 6月1日(月)	2027年 1月22日(金) ` 2月1日(月)
試験日	2026年 8月25日(火)	2027年 2月9日(火)	2026年 6月20日(土)	2027年 2月18日(木)
試験地	神戸(本学)	神戸(本学)・東京	神戸(本学)	神戸(本学)
合格発表日	2026年 9月11日(金)	2027年 2月17日(水)	2026年 6月29日(月)	2027年 2月24日(水)
入学手続 締切日 (締切日消印有効)	2026年 11月20日(金)	2027年 3月4日(木)	2026年 7月10日(金)	2027年 3月12日(金)
入学日 ※修業年限	2027年 4月1日(木) (修士課程)2年 (博士後期課程)3年		2026年 9月21日(月) (研究期間1年)	2027年 4月1日(木) (研究期間1年)

自然災害等の発生により、試験日を変更する場合の試験予備日は以下のとおりです (修士課程・博士後期課程のみ)。  
 秋季：8月27日(木) 春季：2月10日(水)

## 3 出願資格

### 修士課程・研究生(修士課程)

次にある5項目のうち、いずれかに該当する者とする。

- ①四年制大学を卒業した者、または2027年3月までに四年制大学を卒業見込みの者。
- ②学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び2027年3月までに授与される見込みの者。
- ③外国において、学校教育における16年の課程を修了した者。
- ④文部科学大臣の指定した者。
- ⑤その他本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。(注1)  
(注1) ⑤により出願しようとする者は、「入学資格個別審査」(8ページ)を参照してください。

### 博士後期課程・研究生(博士後期課程)

次にある4項目のうち、いずれかに該当する者とする。

- ①修士の学位を有する者、または2027年3月までに修士課程を修了見込みの者。
- ②外国の大学において修士に相当する学位をもち、その専攻分野に必要な科目を履修した者。
- ③文部科学大臣の指定した者。
- ④その他本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者。

※ 春季入試については、出願時に中長期間に在留可能な在留資格を持っている者を対象とする。

※ なお、留学生については、入学手続き後に「出入国管理及び難民認定法」による「留学」などの中長期間に在留可能な在留資格を取得できる見込みのある者とし、2027年3月31日まで(研究生試験〔秋季〕は2026年9月20日まで)に在留資格を取得できなかった場合は、入学を取り消します。

# 出願について

## 1 出願期間

試験区分		出願期間
修士課程 博士後期課程	秋季	2026年7月22日(水)～2026年8月5日(水)
	春季	2027年1月4日(月)～2027年1月15日(金)
研究生	秋季	2026年5月22日(金)～2026年6月1日(月)
	春季	2027年1月22日(金)～2027年2月1日(月)

- ①出願書類は、必ず郵送してください。いずれも出願期間の最終日の消印有効です。
- ②出願書類不備のもの、および最終日を過ぎた消印のものは受理しません。

## 2 出願書類

- 試験区分に応じた書類を提出してください。  
修士課程・研究生(修士課程)①・②・③・④・⑤・⑥  
博士後期課程・研究生(博士後期課程)①・②・③・④・⑤・⑦・⑧

### [共通提出書類]

#### ①志願票[A票][本学所定用紙]

- 記入は黒ボールペンで氏名、住所、電話番号、出身大学等をはっきりと丁寧に記入してください。志望する入試とその研究分野(修士課程)、研究演習科目(博士後期課程)を選んで○を記入してください。
- 漢字氏名は、大学院入学後に使用したい漢字(証明書等で使用する漢字)で記入してください。
- 入学検定料収納証明書[D票]を所定欄に必ず貼付してください。

#### ②論文・研究テーマ概要[本学所定用紙]

- 本学所定の用紙にこれまで行った研究(修士課程志願者の場合は学部の卒業論文、博士後期課程志願者の場合は修士論文)の概要と、履歴を記入してください。
- 写真は出願前3ヶ月以内に撮影(正面・上半身・脱帽・無背景)したものを貼付してください。  
写真の裏面に、氏名(フリガナ)を必ず記入して貼付してください。  
サイズ縦4cm×横3cm(必ずカラーの証明写真)

#### ③卒業(修了)証明書もしくは同見込証明書

- 修士課程志願者は、大学の卒業証明書もしくは同見込証明書。
- 博士後期課程志願者は、大学の卒業証明書および大学院修士課程修了証明書、もしくは同見込証明書。
- 修士課程、博士後期課程とも2ページ [3] 出願資格①以外で出願する者は、これを証明する書類を提出してください。
- 証明書記載の氏名が婚姻等により現在の氏名と異なる場合は、同一人であることを証明する公的な書類を添付してください。
- 英語以外の言語の場合は、和訳を添付してください。

#### ④成績証明書

- 修士課程志願者は、大学の成績証明書。
- 博士後期課程志願者は、大学および大学院(修士課程)の成績証明書。
- 修士課程、博士後期課程とも2ページ [3] 出願資格①以外で出願する者は、これを証明する書類を提出してください。
- 証明書記載の氏名が婚姻等により現在の氏名と異なる場合は、同一人であることを証明する公的な書類を添付してください。
- 英語以外の言語の場合は、和訳を添付してください。

### ⑤在留カード等

- 1) 日本に在住する外国人は、在留カード写し(コピー)を志願票A票の裏面に貼付してください。
- 2) 大学卒業後の日本在住時における学習履歴があれば、以下①～③の証明書を提出してください。(コピー不可)たとえば、専門学校と日本語学校や大学院の研究生に在籍した方は最終卒業学校の証明書を提出してください。
  - ①卒業証明書、同見込証明書または在籍証明書
  - ②成績証明書
  - ③出席状況書
- 3) 日本語能力資格証明書または合格証書のコピー  
日本語能力資格を保有している場合は、証明書または合格証書のコピーを提出してください。

[修士課程・研究生(修士課程)提出書類]

### ⑥学修計画書

- 6 ページの研究分野および担当教員一覧表を参考に、志望する研究分野を選択し、大学院における学修計画書を作成してください。  
学修計画書には、研究テーマ(修士論文あるいは課題研究の成果で取り組む予定の研究テーマについての説明)、および学修計画(修士課程で何を学びたいか)を日本語又は英語で記載してください。
- **学修計画書には研究分野と氏名を記入した表紙をつけてください。**
- 次の基準でワードで作成してください。

	日本語による場合	英語による場合	研究分野
用紙サイズ	A4横書、40字×36行	A4横書、25行	流通・マーケティング研究分野 経営管理研究分野 経済研究分野 ファイナンス研究分野 空間市場・データ分析研究分野
文字数	2000～3000字	800～1200語	
文字のポイント数	10.5	12	

[博士後期課程・研究生(博士後期課程)提出書類]

### ⑦研究計画書(博士後期課程志願者)

- 専攻する研究演習科目名を選択し、大学院における研究計画書を作成してください。
- **研究計画書には研究演習科目名・指導教員名と氏名を記入した表紙をつけてください。**
- 6 ページの博士後期課程特殊演習 指導教員一覧を確認してください。
- 次の基準でワードで作成してください。

	日本語による場合	英語による場合
用紙サイズ	A4横書	A4横書
文字数	指定なし	指定なし
文字のポイント数	10.5	12

### ⑧修士論文等(博士後期課程志願者)

- 修士論文の写し(またはこれに代わるもの)およびその要旨を提出してください。
- 要旨は次の基準でワードで作成してください。

	日本語による場合	英語による場合
用紙サイズ	A4横書	A4横書
文字数	2000字程度	800語程度
文字のポイント数	10.5	12

### 個人情報の取り扱いについて

出願により本学が保有する個人情報は、出願処理、合格審査、合格発表および入学手続書類の送付、入学手続時の学籍基礎データ作成業務のほか、個人を特定できない方法・形式による統計資料作成のために利用します。詳細については本学ホームページの「流通科学大学プライバシーポリシー」を参照してください。

### 3 ● 大学院入試(修士課程・博士後期課程)入学検定料振込について

#### 大学院入試入学検定料 35,000円

##### ① 銀行などの金融機関窓口で振込の場合

- 入学検定料は、入学検定料振込依頼票 (B票・C票・D票) に黒ボールペンで必要事項を記入のうえ、切り離さずに銀行窓口で電信振込をしてください。
- 領収書C票と入学検定料収納証明書D票は銀行で収納印を押印して切り離したものを受け取ってください。C票は受験生本人が保管。D票は志願票A票に貼付して大学に送付してください。
- 入学検定料振込依頼票記載の指定銀行以外から振り込む場合、手数料が必要です。また銀行により備え付けの振込依頼票に書き換えを依頼される場合があります。その際は、必ず整理番号を記入し送信するよう依頼してください。

##### ② コンビニエンスストア、銀行ATM(ペイジー)で支払いの場合

- コンビニエンスストア、銀行ATM(ペイジー)での入学検定料の支払いには、事前にインターネットでの登録が必要です。
- 支払方法、支払可能なコンビニエンスストア・銀行ATM(ペイジー)については、別紙「[入学検定料支払方法](#)」を参照してください。
- お支払の際に受け取った「受領書(レシート)」または「ご利用明細書」を同封し、大学に送付してください。
- 事前のインターネット登録には、入学検定料振込依頼票に記載している整理番号が必要ですので、確認してください。
- 入学検定料のほかに、払込事務手数料がかかります。

※いったん納入された入学検定料は、原則として返還しませんので、注意してください。ただし、出願書類を未提出の場合のみ返還手続きをします。[試験日までにご連絡ください\(試験日までにご連絡がない場合は返還できません\)](#)。

#### ● 研究生試験入学検定料について

#### 研究生入学検定料 15,000円

[試験当日、入学検定料を持参してください。](#)

### 4 出願書類の送付について

- 「[入学検定料収納証明書D票](#)」を志願票A票の所定欄に必ず貼ってください。その際、銀行収納印があるか確認してください。コンビニエンスストア、銀行ATM(ペイジー)で支払いの場合は、「[受領書\(レシート\)](#)」または「[ご利用明細書](#)」を貼付せずと同封してください。
- 出願に必要な書類をそろえ本学所定の封筒を用いて、[特定記録郵便速達](#)で送付してください。
  - ※ 出願書類を直接本学に持参しても受理しません。必ず郵送してください。
  - ※ [出願書類提出後の変更は一切認めません。](#)

[送付先]

〒651-2188 神戸市西区学園西町3丁目1番

[流通科学大学 教学部入試課](#) (封筒に記入済です)

### 5 出願にあたっての注意

- 出願書類に虚偽の記載が認められた場合は、合格、入学を取り消すことがあります。
- いったん提出した出願書類の変更並びに返還には一切応じられません。
- 志願票と他の書類との記入内容が異なる場合は志願票A票を優先します。
- 受験上・修学上の配慮を希望する方は、まず学生支援室(TEL:078-796-3291)にご相談ください。相談のうえで、受験上の配慮を希望する場合は、「[受験上の配慮申請書](#)」に記入し、必要書類を添付して、原則出願開始の1か月前までに入試課へ提出してください(全ての入試制度・日程で申請が必要です)。提出頂いた受験上の配慮申請書に基づき検討し、審査のうえ、配慮内容を「[受験上の配慮事項決定通知書](#)」にて通知致します。なお、申請頂いた受験上の配慮にすべて対応できるとは限りません。万一、出願後、不慮の事故等により、受験上の配慮が必要となった場合は、至急入試課へご連絡ください。

## 6 受験票の発送について

試験区分		発送日
修士課程 博士後期課程	秋季	受験票は2026年8月18日(火)に発送する予定です。
	春季	受験票は2027年1月27日(水)に発送する予定です。
研究生	秋季	受験票は2026年6月12日(金)に発送する予定です。
	春季	受験票は2027年2月10日(水)に発送する予定です。

- ①受験票が届いたら記載事項を必ず確認し、万一誤りのある場合は、速やかに入試課に連絡してください。  
 ②試験日の3日前までに「受験票」が未着の場合は、入試課に連絡してください。  
 未着等で万一当日持参できなかった場合は「受験票再発行」等の対応を行います。

《修士課程 担当教員一覧》

研究分野	担当教員名
流通・マーケティング 研究分野	◎新 雅史 准教授
	◎李 志明 教授
	◎後藤 こず恵 准教授
	◎清水 信年 教授
	◎長坂 泰之 教授
	◎西村 順二 特任教授
	◎秦 洋二 教授
	◎廣田 章光 特任教授
	◎三浦 玉緒 准教授
経営管理研究分野	◎赤川 元昭 教授
	◎岡村 俊一郎 准教授
	◎潘 志仁 教授
経済研究分野	◎李 東浩 教授
	◎仲間 瑞樹 教授
ファイナンス研究分野	◎小笠原 宏 教授
	◎孫 美灵 教授
	◎森澤 龍也 教授
空間市場・データ分析 研究分野	◎澤田 清 教授
	◎平越 裕之 教授
	◎三谷 哲雄 教授

◎ …… 修士課程「演習科目」指導教員

《博士後期課程特殊演習 指導教員一覧》

研究分野	担当教員名
流通・マーケティング 特殊演習	◎清水 信年 教授 博士(商学)
	◎秦 洋二 教授 博士(商学・文学)
経営管理特殊演習	◎潘 志仁 教授 博士(経営学)
	◎李 東浩 教授 博士(経営学)
経済特殊演習	◎仲間 瑞樹 教授 博士(経済学)

# 受験について

## 1 入学者選抜の方法

試験区分	試験科目	時間
修士課程	個人面接	約30分
修士課程 研究生		約20分

試験区分	試験科目	配点	時間
博士後期課程	英語（英和辞書貸与）	100点	90分
	口頭試問（修士論文等を中心に行います）	——	約40分
博士後期課程 研究生	個人面接	——	約40分

## 2 試験日および時間割

試験区分	試験日	集合時間	試験内容および時間
修士課程	秋季	<b>2026年8月25日(火)</b>	9:00 面接 9:30~13:00
博士後期課程	秋季	<b>2026年8月25日(火)</b>	9:00 英語 9:30~11:00
			口頭試問 12:00~13:00
修士課程	春季	<b>2027年2月9日(火)</b>	9:00 面接 9:30~13:00
博士後期課程	春季	<b>2027年2月9日(火)</b>	9:00 英語 9:30~11:00
			口頭試問 12:00~13:00
研究生	秋季	<b>2026年6月20日(土)</b>	9:00 面接 9:30~13:00
	春季	<b>2027年2月18日(木)</b>	

- ①試験当日は、上記の集合時間までに指定された試験室または待機室(当日掲示)に入室してください。
- ②試験開始時間(面接の場合は集合時間)から30分を経過すると教室内への入室はいかなる場合も許可しません。受験を辞退したものとします。
- ③面接・口頭試問終了時間は受験者の人数により変わります。試験当日お知らせしますので確認してください。
- ④東京会場については、本学会場とオンラインでの面接となる場合がございます。

## 3 試験会場

### 神戸会場 流通科学大学

〒651-2188 神戸市西区学園西町3丁目1番

### 東京会場 ビジョンセンター西新宿(修士課程(春季)・博士後期課程(春季)のみ)

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-22-2 新宿サンエービル

- ①前日までに試験会場までの交通機関を確認しておいてください。試験会場の下見を行う場合は、試験会場の位置を確認するだけとし、試験室内への立入りは禁止します。
- ②試験会場内においては、すべて監督者および係員の指示に従ってください。
- ③試験室・面接室・待機室は、受験生以外立入り禁止です。
- ④試験会場への自動車、バイク等の乗入れおよび駐車は禁止です。  
大学周辺の道路は、駐停車禁止となっております。

## 4 試験日持参物

- ①受験票(受験後は、入学手続完了まで各自で保管してください)
- ②筆記具 HBの黒鉛筆(シャープペンシル)、プラスチック製消しゴム、鉛筆削り(電動は不可)のみ使用可能です。
- ③時計(計時機能だけのもの・ウェアラブル端末は使用不可)  
※ボールペン、色鉛筆、定規、コンパス、そろばん、計算機などは使用できません。  
※時計のアラームは使用してはいけません。  
※携帯電話などは試験室・面接室に入る前に電源を切ってカバンに入れておいてください。  
※「耳せん」は監督者の指示が聞き取れないことがあるので使用できません。

## 5 受験にあたっての注意

- ①受験票は必ず携帯し、筆記試験の際には各自の机の受験番号の横に置いてください。万一受験票を紛失したり忘れた者は、受験票再発行所に申し出てください。
- ②筆記具の貸借は一切認めません。筆記具はペンケースなどから出し、鉛筆・消しゴム・鉛筆削りのみを机の上に置いてください。
- ③筆記試験では終了時間までは退室できません。身体の不調などで試験に耐えられない場合は監督者に申出て指示に従ってください。
- ④不正行為者には退室を命じ、全試験を無効とします。
- ⑤配付された問題冊子は持ち帰ってください。
- ⑥天災等に関する取扱い  
台風や地震等の自然災害の発生により、試験実施が困難と判断される場合においては、原則、試験日程を1週間後に変更して実施致します。尚、その他の緊急等を要する事態が発生した場合においても、試験実施の取扱いについて大学HPに情報を掲載致しますので、随時確認してください。
- ⑦感染症罹患に関する取扱い  
試験当日、学校保健安全法によって出席停止が定められている感染症(インフルエンザ、ノロウイルス等)に罹患し治癒していない者は、他の受験者及び監督者等に感染する恐れがあるため、受験をすることはできません。ただし、医師の診察の結果、伝染の恐れがないと認められた場合はこの限りではありません。なお、上記により受験が認められなかった場合でも、入学検定料の返還及び追試験の実施等は致しません。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。

## 入学資格個別審査について

### 1 審査実施対象課程

修士課程(研究生除く)

### 2 審査対象者

- ①大学に3年以上在学し卒業した者で、入学時の年齢が22歳に達する者。
- ②外国において15年の課程を修了した者で、入学時の年齢が22歳に達する者。

### 3 提出書類

- ①入学資格審査申請書【本学所定用紙】  
※所定用紙は、大学院ホームページから印刷してください。
- ②学修計画書【各自作成】
  - ・用紙サイズ：A4横書 40字×36行(10.5ポイント)、ワードでの作成可。
  - ・日本語で作成のこと。
  - ・学修計画書には、研究テーマ(修士論文あるいは課題研究の成果で取り組む予定の研究テーマについての説明)、及び学修計画(修士課程で何を学びたいか)を日本語で記載してください。
- ③最終学歴となる出身学校での研究実績(卒業研究など)、または学修内容【各自作成】
  - ・用紙サイズ：A4横書 40字×36行(10.5ポイント)、ワード等での作成可。
  - ・日本語で作成のこと。
- ④最終学歴となる出身学校の卒業証明書
  - ・英語以外の言語の場合は、和訳を添付してください。
- ⑤最終学歴となる出身学校の成績証明書
  - ・英語以外の言語の場合は、和訳を添付してください。

申請書の印刷はコチラから



<https://www.umds.ac.jp/academics/graduate-school/examination/>

### 4 提出期間

(秋季) 2026年6月26日(金)～7月3日(金) ※当日消印有効  
(春季) 2026年11月6日(金)～11月13日(金) ※当日消印有効  
提出先(郵送)

〒651-2188 神戸市西区学園西町3丁目1番 流通科学大学教学部入試課 入学資格個別審査受付 宛

### 5 審査結果発送日

(秋季) 2026年7月15日(水)  
(春季) 2026年11月25日(水)  
個別審査の審査結果は、申請者本人に書面にて通知します。

## 6 その他、申請上の留意事項

個別審査に基づく入学資格の認定は、そのまま本学への入学を許可するものではありません。審査の結果、受験資格有りとは判定された者は、必要書類を取り揃えた上、所定の出願期間中に出願を行う必要があります。その際必ず「審査結果通知書」の写しを同封してください。

# 合格発表について

## 1 合格発表

試験区分		合格発表日	
修士課程 博士後期課程	秋季	<b>2026年9月11日(金)</b>	※大学ホームページに掲載
	春季	<b>2027年2月17日(水)</b>	※大学ホームページに掲載
研究生	秋季	<b>2026年6月29日(月)</b>	※大学ホームページに掲載
	春季	<b>2027年2月24日(水)</b>	※大学ホームページに掲載

合否に関する通知について

合格発表当日に本学ホームページにて掲示をいたします。

合格者は、入学手続システムにて合格通知書をダウンロードできます。入学手続システムにて、入学手続締切日までに入学手続きを完了してください。

不合格者、欠席失格者については、ホームページ等で結果をご確認いただき、別途書類等で通知はいたしません。

※合否に関する本学への問い合わせには一切応じられません。

※卒業(修了)見込で出願した合格者で、2027年3月31日までに卒業(修了)とならなかった者は、入学許可を取り消します。

※なお、留学生については、入学手続き後に「出入国管理及び難民認定法」による「留学」などの中長期滞在留可能な在留資格を取得できる見込みのある者とし、2027年3月31日まで(研究生試験〔秋季〕は2026年9月20日まで)に在留資格を取得できなかった場合は、入学を取り消します。

## 2 入学手続

合格者には、入学手続に必要な書類を入学手続システム上に掲載しますので、「入学手続要項」をよく読んで締切日までに入学手続を完了してください。

試験区分		入学手続締切日
修士課程 博士後期課程	秋季	<b>2026年11月20日(金)</b>
	春季	<b>2027年3月4日(木)</b>
研究生	秋季	<b>2026年7月10日(金)</b>
	春季	<b>2027年3月12日(金)</b>

①入学金と前期納付金などの入学時納付金を各締切日までに銀行振込してください。

②入学手続に必要な情報を各締切日までに入力してください。

〔注意事項〕

※締切日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして扱います。

※期日経過後の手続は、いかなる理由があっても認めませんので十分注意してください。

※いったん納入された入学金、書類などは、いかなる場合も返還いたしません。

※入学手続が完了した後にやむを得ない理由で入学を辞退する場合は、2027年3月31日(水) 18時までに所定の手続を完了すれば、入学金以外の納付金を返還します。

※ATM、コンビニエンスストアからは、入学金・納付金の振込はできません。

## 〔大学院(修士課程・博士後期課程)入学時および年間の納付金〕

2027年度の入学に必要な授業料、諸納付金は以下のとおりです。

項 目		納 付 金			
		修 士 課 程		博 士 後 期 課 程	
		学内進学者	学外進学者	学内進学者	学外進学者
初年度のみ	入 学 金	—	300,000円	—	300,000円
	委託 徴収金	学生教育研究災害傷害保険料	2,430円	2,430円	3,620円
前 期	前 期 授 業 料	320,000円	320,000円	320,000円	320,000円
	前 期 教 育 充 実 費	50,000円	50,000円	50,000円	50,000円
	委託 徴収金	教 育 後 援 会 費	30,000円	30,000円	30,000円
入学時納付金 合計		402,430円	702,430円	403,620円	703,620円
後 期	後 期 授 業 料	320,000円	320,000円	320,000円	320,000円
	後 期 教 育 充 実 費	50,000円	50,000円	50,000円	50,000円
後期納付金(9月) 合計		370,000円	370,000円	370,000円	370,000円
納 付 金 合 計		772,430円	1,072,430円	773,620円	1,073,620円

## 〔研究生入学時および年間納付金〕

納 付 金	641,340円 (一括納付)
内訳：前期授業料 320,000円 / 後期授業料 320,000円 / (委託徴収金) 学生教育研究災害傷害保険料 1,340円	

- ①本大学学部卒業後大学院修士課程に入学する者、および本大学院修士課程修了後博士後期課程に入学する者は、その入学金を全額免除します。
- ②授業料等納付金は、在学中も物価上昇率、教育研究条件向上分などを勘案して改定されることがあります。
- ③学生教育研究災害傷害保険料は、改定されることがあります。その場合には、合格時に送付する入学手続要項でお知らせします。

## 〔奨学金制度〕

### ■私費外国人留学生授業料減免

- ・対象者 修士課程・博士後期課程に入学し、学業・人物ともに優秀であり、2027年3月4日までに「留学」の在留資格を持つ私費外国人留学生。
- ・支給方法 授業料免除
- ・免除の額 入学試験の成績により、授業料の100%、50%または30%を免除

# 大学院修士段階（修士課程・博士前期課程）における「授業料後払い制度」について

下記対象者に当てはまり、かつ本制度への申請を希望する場合は、各入試の出願期間内に申請書類を提出してください。制度の詳細及び申請書類については、下記のページから確認をお願いいたします。なお、文部科学省又は日本学生支援機構（以下「JASSO」という。）からの詳細通知等により、下記制度の概要及び本学の対応等に変更が生じる可能性があります。詳細は「JASSO」のホームページをご覧ください。



<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/taiyo/atobarai/index.html>

## 1 制度の概要

- ・国が在学中の授業料を立て替え、大学院修了後の所得に応じて返還していくのが「授業料後払い」制度です。併せて生活費奨学金として月額2万円または4万円（選択可）で貸与を受けることができます。生活費奨学金のみの貸与はできません。
- ・猶予した授業料は、JASSOから本学に直接振り込まれ、対象者の授業料に充当されます。

## 2 対象者

以下の①～④全てを満たす者とします。

- ①2027年度春の修士課程新規入学者であり、学部段階で高等教育修学支援新制度の対象となったことがあり、かつ就労を狭まらずに大学院へ進学した者。
- ②本人の希望に基づき、在学を通じた申請を行った者。
- ③JASSOの修士段階を対象とした第一種奨学金と同様の家計基準及び学業成績基準を満たす者。
- ④過去に貸与を受けた奨学金の返還が延滞中である等、第一種奨学金の貸与を受けられない事由がない者。

## 3 前期授業料の猶予

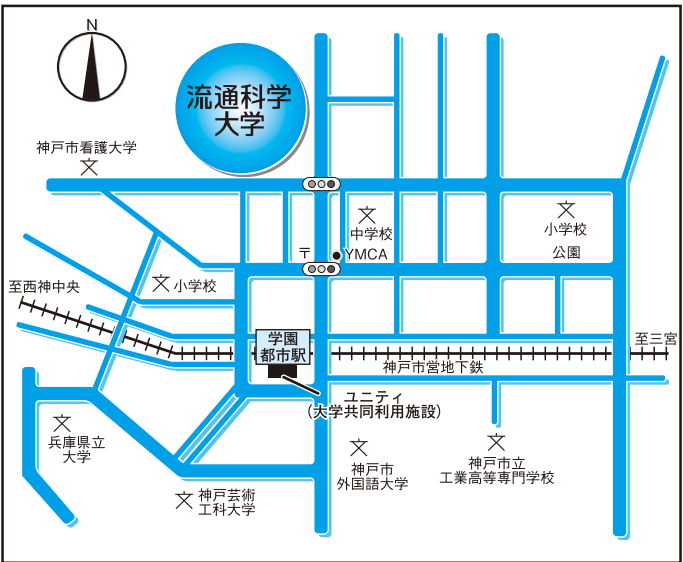
- ・入学手続きに納付すべき前期授業料の納付を猶予します。
- ・認定された場合は、猶予された前期授業料も「後払い」の対象となります。

## 4 注意事項

- ・本制度を利用する場合、JASSO第一種奨学金（無利息）の貸与を受けることができません。
- ・本制度は貸与であり、大学院修了後の所得に応じて返還する必要があります。
- ・本制度は無利息ですが、返還額は貸与額＋保証料となります。
- ・支援の対象となる授業料が支援限度額を上回る場合、差額の納付が必要となります（年776,000円が上限）。
- ・認定されなかった場合、別途指定する期限までに授業料を全額納付する必要があります。

## 試験会場案内

### 流通科学大学

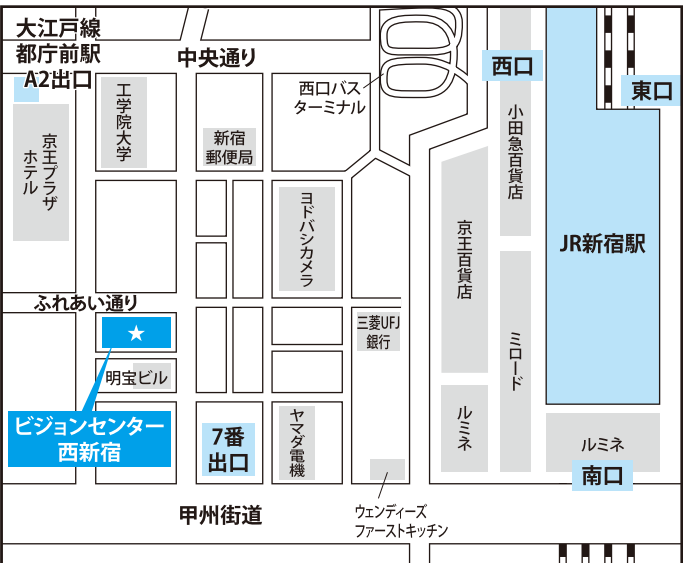


〒651-2188  
 神戸市西区学園西町3丁目1番

**交通**  
 〈大阪方面から〉JR・阪神・阪急「三宮」駅より神戸市営地下鉄西神・山手線「西神中央行」にのりかえ  
 〈姫路方面から〉JR「新長田」・山陽「板宿」駅より神戸市営地下鉄西神・山手線「西神中央行」にのりかえ  
 いずれも「学園都市」駅下車、北へ徒歩約7分

- 大阪～三ノ宮／JR新快速で21分
- 大阪(難波)～神戸三宮／阪神で45分  
 三宮～学園都市／神戸市営地下鉄で24分
- 新神戸～学園都市／神戸市営地下鉄で27分
- 姫路～明石／JR新快速で23分  
 明石～新長田／JR普通で19分
- 新長田～学園都市／神戸市営地下鉄で13分
- 淡路IC～学園都市／高速バスで約20分
- JR「徳島」駅～高速舞子／高速バスで約80分  
 JR「舞子」駅より「学園都市駅前」のバスで約30分

### 東京会場 (修士課程(春季)・博士後期課程(春季)のみ)



**ビジョンセンター西新宿**  
 〒160-0023  
 東京都新宿区西新宿1-22-2  
 新宿サンエービル

**交通**  
 JR各線「新宿駅」南口・西口徒歩5分  
 東京メトロ・都営地下鉄「新宿駅」徒歩1分



# 流通科学大学

---

〒651-2188 兵庫県神戸市西区学園西町3丁目1番

TEL 078 (794) 2231 (直) FAX 078 (794) 2036

**URL:** <https://www.umds.ac.jp>

**E-mail:** [UMDS\\_Nyushi1@red.umds.ac.jp](mailto:UMDS_Nyushi1@red.umds.ac.jp)