

講義名	経営組織論B			授業形態	
担当教員	平井 直樹		開講期・曜日・時間	後期 水曜日 3 時限	
	単位数	2	履修開始年次	2 年生	ナンバリング・コード

主題と概要

組織は、現代社会の基本的な構成要素のひとつとなっています。そうした「組織」の基本的な概念や知識、理論を身につけると、さらに実際の企業事例で説明できるようになることを目的とします。講義では、実際の企業事例をとりあげることで、組織間の比較や多様な組織への理解を進めていきます。

到達目標

- (1)「組織」の基本的な理解および、行動や構造、組織論の発展のメカニズムを理解できるようになる。
- (2)組織における個人・集団の活動や、現代社会における組織の活動について理解できるようになる。
- (3)具体的な企業例を元に、組織について説明できるようになる。

提出課題

- (1)授業回ごとの小テスト、課題レポートの提出を求めます。
- (2)複数回の授業を総括したレポートの提出を求めます。

課題（レポートや小テスト等）に対するフィードバックの方法

授業にて、全体にフィードバックを行います。

評価の基準

- (1)小テスト、課題レポート、中間レポート（60%）、期末テスト（40%）を元に総合的に評価します。
- (2)6回以上の欠席は、自動的に「放棄」として扱います。ただし、これは「5回まで欠席してもよい」という意味ではありません（欠席が多いほど当然ながら評価は厳しくなります）。
- (3)感染症等の欠席届の対象となる事由の場合は、所定の手続きを行うことで配慮します。

履修にあたっての注意・助言他

- (1)授業を妨げるような行為、他の受講生の勉強の妨げや迷惑行為は厳禁です。
- (2)公共交通機関の遅延などを除き、大幅な遅刻や欠席となる遅刻は、欠席として扱います。

教科書

.使用しない。				
---------	--	--	--	--

参考図書

.経営組織。	金井 壽宏	日経BPマーケティング	946	4532105374
.グロービス MBA組織と人材マネジメント。	グロービス経営大学院	ダイヤモンド社	3080	4478003211
.組織デザイン。	沼上幹	日経BPマーケティング	1045	4532110238

その他

- (1) 講義資料は、授業回ごとにキャンパスクロスにアップロードしますので、各自で確認してください。
- (2) 記載以外の参考図書は、各授業回において適宜案内します。

授業計画

01. オリエンテーション・組織論の基礎内容について
【予習】シラバスより講義の目的や概要、評価基準、授業展開等を理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
02. 組織の文化
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
03. 組織の理念
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
04. ナレッジマネジメント
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
05. ストーリーテリングとナラティブ
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
06. 組織学習
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
07. 組織の倫理と不祥事・不正
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
08. 組織活動の改善
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
09. 組織の継承
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
10. 組織の心理的安全性
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
11. 組織の進化形態
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
12. デザイン思考とビジョン思考
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
13. 組織とAIの活用
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
14. 組織と社会の変化（劇薬とテレワーク・ワーケーション）
【予習】講義の目的や狙い、主なトピック、キーワードを理解する（60分）
【復習】講義資料を整理・復習し、授業内容の理解を深め、課題レポートを作成する（180分）
15. まとめ・期末テスト等についての説明

授業形態（アクティブ・ラーニング）

ア：PBL（課題解決型学習）	イ：反転授業（知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態）
ウ：ディスカッション、ディベート	エ：グループワーク
オ：プレゼンテーション	カ：実習、フィールドワーク
キ：その他（A-L型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合）	

卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連

卒業認定・学位授与の方針に基づく人材として、知識を知恵に転換することができる論理的思考力の土台を築き、豊かな社会の実現に貢献できる意欲と能力を持った人材の養成に貢献する。

経営学科共通のOPについて
到達目標(1)、(2)、(3)を達成することで、企業を含む組織について、その組織の行動の要因やその影響が理解できるようになるとともに、組織の現状分析や課題解決のための提案ができるようになる。

経営幹線コースについて
到達目標(1)、(2)、(3)を達成することで、企業経営の仕組みや組織行動について、経営理論に基づき、自ら考え、理解できるようになる。

起業コースについて
到達目標(1)、(2)、(3)を達成することで、新事業を創出するための基礎となる組織構造や組織が抱える課題に、経営理論に基づいて理解できるようになる。

双方向授業の実施及びICTの活用に関する記述

出席、小テスト・課題、レポート課題等は、オンラインツールを活用して実施します。必ずスマートフォンやタブレット、パソコン等、オンラインに接続できる機器を持参すること。

実務経験の有無及び活用

約15年間ソフトウェアエンジニアとして実務経験があり、また、国内ビジネススクール（社会人大学院）での教鞭の経験もあります。最新のビジネス事情も踏まえた理論、事例等を提示します。

備考