

講義名	行政学			授業形態	
担当教員	村上 友章	開講期・曜日・時限	前期 金曜日 4 時限		
		単位数	2	履修開始年次	2 年生
				ナンバリング・コード	RED263

主題と概要					
【目的】この授業は行政学に関わる基本的な知識・理論を習得し、それらを用いて現代行政の諸問題を考察する能力を養うことを目的とする。					
【内容】講義は、第一に、行政の歴史や行政学の発展を辿り、第二に、現代行政の仕組み・組織を概観し、第三に、行政内部の政策決定を学び、最後に、現代行政が直面する課題を考える。本授業は教科書を用いた予習を毎回、課す。受講生は、毎回の該当箇所をよく読み、演習問題に取り組み、授業に臨むことになる。講義は、そうした予習を前提として進められる。					
【意義】私たちの暮らしと密接な関係にある行政を理解し、それについて深い洞察を示すことを目指す。こうした本授業の目的・内容は、まさに「豊かな社会の実現に貢献できる意欲と能力を持ったビジネスパーソンを育成する」という本学ディプロマポリシーに合致するものである。とりわけ本授業は、行政の担い手たらんとする公務員志望者には必須である。					

到達目標					
<ul style="list-style-type: none"> 行政学の基本的な概念やキーワードについての正確な知識を習得できるようになる。 公務員制度や政治関係など現代の行政を支える制度的な仕組みについて正確に理解できるようになる。 私たちが直面している政治的な諸問題が、どのような歴史的背景から生じているのかを理解できるようになる。 行政学の基本概念を用いて、現代社会の諸問題について考察し、自分なりの見解を説明できるようになる。 教科書の熟読を通じて、社会人としては必須の読解力を身に付けることができるようになる。 以上の諸点を通じて、受講生は、本学のディプロマポリシーに掲げる資質・能力（「論理的思考力」、「課題発見力」、「構想力」、「ビジネスパーソンとしての基礎能力」等）を習得できるようになる。					

提出課題					
【毎回の予習・復習レポート】					
基本的に毎回、予習として教科書の該当箇所を読み、あらかじめ指示された演習問題を解き、それらをクリッカーを用いて提出する。また授業後には復習問題にも取り組み、クリッカーを用いて提出する。					
【期末試験】					
学期末には、授業で学んだ行政学の諸理論を用いて、現代社会の諸問題を考察する期末試験を行う。					

課題（レポートや小テスト等）に対するフィードバックの方法					
・毎回の予習・復習課題については、授業中に解説を行う。					

評価の基準					
・評価は、毎回の予習・復習レポート（50%）と期末試験（50%）を合算して行なう。					
・本授業は教科書を用いた予習・復習を毎回、課す。そのため教科書は必ず手元になければならぬ。					
・教科書の内容は授業中に解説するので、本を読むのが苦手な学生も、予習・復習を粘り強く続ければ読解力は身に付くだろう。他方、教科書で予習・復習をする覚悟の無い学生には、この授業は意味がない。					

履修にあたっての注意・助言他					
<ul style="list-style-type: none"> 「政治学」の授業をあらかじめ履修しておくことを強く推奨する。 本授業は教科書を用いた予習・復習を毎回、課す。そのため教科書は必ず手元になければならぬ。 教科書の内容は授業中に解説するので、本を読むのが苦手な学生も、予習・復習を粘り強く続ければ読解力は身に付くだろう。他方、教科書で予習・復習をする覚悟の無い学生には、この授業は意味がない。 					

教科書					
.新版 現代の行政(第2版).	森田明	第一法規	2200	9784474077003	
参考図書					
.なし.					

その他					
・授業ごとに必要に応じてポータル等を通じて資料を配布する。					

授業計画					
1.はじめに：「行政」とは？公務員とは？ 予習内容：シラバスを見ただけで、自分が興味を持った内容をまとめて講義に出席すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
2. 行政国家の成立 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
3. 行政学の発展 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
4. 現代の政府体系 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
5. 内閣制度と国地方関係 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
6. 官制 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
7. 現代組織論 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
8. 日本の行政組織 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
9. 人事管理と財務管理 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
10. 行政と情報技術（IT） 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
1. 行政活動と政策 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
1.2. 政策の決定 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
1.3. 政策の執行 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
1.4. 政策の評価 予習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する予習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分） 復習内容：授業およびキャンパスクロスで指示する復習課題にクリッカー（レスポンス）で回答すること（120分）					
1.5. 行政の課題					

授業形態（アクティブ・ラーニング）					
ア：PBL（課題解決型学習）	○	イ：反転授業（知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態）			
ウ：ディスカッション、ディベート		エ：グループワーク			
オ：プレゼンテーション		カ：実習、フィールドワーク			
キ：その他（A-L型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合）					

卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連					
(1) 本授業の目的・内容は、以下の本学のディプロマポリシーと関連する。 【法政科学大学の学生が卒業時に共通して身につけておくべき資質・能力】 「学びのびのび」へこたれず、のめりをもった人材 知識を応用し実践することができる。論理的思考力を持った人材 創造力 新しい視点と豊かな発想を持った人材 自主・自立の精神を持った人材 仲間と協同して、物事を成し遂げることができる人材					
(2) 本授業の目的・内容は、以下の経済学部経済学科のディプロマポリシーに大きく貢献できる。 【共通】人間、社会、自然に関するこれまでの学問的成果の基礎を身に付け、現代社会の諸問題を幅広い観点から考察し、課題を提案することができる。 【現代経済コース】世の中の動きを理解して、経済問題を中心に現代社会の諸問題に解決策を提案することができる。 【地域まちづくりコース】経済学を基盤として、複雑化する地域社会で生じる問題を読み解き、解決策を提案することができる。					

双方向授業の実施及びICTの活用に関する記述					
<ul style="list-style-type: none"> クリッカーを用いて、予習・復習レポートおよび学期末レポートを課す。 授業中に、クリッカーを用いて、質疑応答やアンケートを行う。 					

実務経験の有無及び活用					
実務経験あり 業務で得た知見や事例などを授業で紹介することにより、具体的な理解の促進を図る。					

備考					
・履修生のリクエスト等に応じて、授業計画は柔軟に変更することありうる。					