

| | | | | |
|--|---------------|------|----|----|
| 講義名 | 対)特別クラス | | | |
| 担当教員 | 羽森 直子 / 中島 孝子 | | | |
| 開講期・曜日・時限 | 前期 月曜日 3時限 | 授業形態 | 演習 | |
| 履修開始年次 | 4年生 | 単位数 | 2 | 備考 |
| 主題と概要 | | | | |
| <p>公務員という職業は、経済学部での学びを通じて身につく、課題解決能力や解決策の提案能力を必要とする。学生が卒業後、公務員として経済学部で培った課題解決能力などを生かし発揮するためには、公務員登用試験に合格しなければならない。本科目は、公務員をめざす学生を補助することを目的とする。</p> <p>具体的には、本科目では、特別クラス - で修得してきた知識をもとに、公務員登用試験（教養型）の準備をおこなう。これまでに学んだ経済学の基本事項を確認し、それらを活用することを学ぶ。</p> | | | | |
| 到達目標 | | | | |
| <p>本科目では以下を到達目標とする。</p> <p>1 具体的な進路を決定できる。</p> <p>2 公務員登用試験を目標として、知識の応用とともに、応募書類の準備や面接の練習をおこなうことができる。</p> <p>本科目は、演習の要素の強い科目であるため、対面授業のみとする。</p> | | | | |
| 提出課題 | | | | |
| 授業中に指示する。 | | | | |
| 課題（レポートや小テスト等）に対するフィードバック | | | | |
| 課題提出後、講評と解説を行う。場合によっては、課題の修正と再提出を求める。 | | | | |
| 評価の基準 | | | | |
| 平常点75%、レポート課題点25% | | | | |
| 履修にあたっての注意・助言他 | | | | |
| 受講態度が悪い場合には減点する。 | | | | |

| | | | | | |
|---|--|------------------|-----------|-------------|---------------|
| 教科書 | | | | | |
| .使用しない。 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| プリント資料及び参考文献 | | | | | |
| 必要に応じて資料を配布する。 | | | | | |
| 授業計画 | | | | | |
| <p>第1～2回 卒業後の進路・基本概念の復習と応用1 第3～5回 応募書類の作成・基本概念の復習と応用2 第6～8回 筆記試験1・基本概念の復習と応用3 第9～11回 筆記試験2・基本概念の復習と応用4 第12～14回 面接練習・基本概念の復習と応用5 第15回 まとめ</p> | | | | | |
| 授業形態（アクティブ・ラーニング） | | | | | |
| ア：PBL（課題解決型学習） | イ：反転授業（知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態） | ウ：ディスカッション、ディベート | エ：グループワーク | オ：プレゼンテーション | カ：実習、フィールドワーク |
| キ：その他（A-L型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合） | | | | | |
| 準備学修（予習・復習等）の具体的な内容及びそれに必要な時間 | | | | | |
| <p>課題作成のための調査、情報収集を行うこと。（2時間×15回） 課題の文章を作成すること。（2時間×15回）（合計60時間）</p> | | | | | |
| 卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連 | | | | | |
| <p>本学での学びおよび、経済学を中心とする学部での学びを通じ、経済学部の学生は、現代社会における問題を観察し、課題に対する解決策を提案できることが求められる。様々な仕事の中でも公務員は、課題の具体化や課題に対する解決策を提案する能力が必要とされるだろう。卒業後、大学の学びを通じて培った能力を、公務員として生かし発揮するためには、公務員登用試験に合格する必要がある。本科目は、公務員をめざす学生を補助する役割を担う。</p> | | | | | |
| 双方向授業の実施及びICTの活用に関する記述 | | | | | |
| | | | | | |
| 実務経験の有無及び活用 | | | | | |
| なし | | | | | |
| 備考 | | | | | |
| 一時的に通学を禁止された学生については、本人と相談の上、授業のライブ配信または、録画動画の配信等を行う。 | | | | | |