講義名	ストラ	テジック・	マネジメント						授業形態	
担当教員	青木	良三/濵本	こ 降引	開講期・曜日	・時限	後期 木曜日 3 時隔	Į.			
2_34,54	F3/IV	K= / IM-+	· F.E. Jid	単位数 2	履修	開始年次 3年生		ナンバリン	グ	
主題と概要										
・本講義のストラ	テジック	・マネジメン	トは、日本語では戦略経営と訳されます	・。戦略的な経営を実践	するため	に何をしたら良いかとい	うのが本講	美のテーマです.	,	
戦略的な経営を 営戦略論と経営組	行い、良繊綸の応	い成果を上げ 用編に当たり	。 るには、企業を巡る環境をしっかり分析 ます。	rした上で経営戦略を第	定し、そ	の戦略を遂行できる柔軟	で活力に富ん	んだ組織を作り	上げておくことが	必要です。本講義は、経
ı			た企業を事例として採り上げ、紹介する							
・ひとつの事例に関して経営戦略価を青木が、経営組織面を演革が担当します。										
到達目標										
・学生は、本講家	で提供さ	れる知識を習	得することによって、企業行動を経営戦	路面と経営組織面から	評価でき	、レポート等にまとめる	ことができ	るようになりま	す 。	
・学生は、本講会	を通じて	、企業が抱え	る経営課題を明確にできます。							
・学生は、本講会	を通じて	経営課題を特	定し、改善策を提案できます。							
1										
提出課題	~									
提出課題はなしコピペが多いの		けび寄としま	*							
1			:9。 iに反映することがあります。その場合の	ト即け 30占とします	- 724	の場合 要占とします				
ı			「関心のある企業の経営上の特質につい				とめなさい	· です.		
	.,	.,,	MO			32.20() 7 () 100				
-max / 1 -12 1	vi. — ·	- 1 % \ I=	******							
			対するフィードバックの方法 「ックは個別に電子メールでのやり取りに	かります						
BARELIE LLI IO IL LE	, () () (>> (a) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c							
1										
1										
1										
1										
AT /T - + >>										
評価の基準	ス可能料	がキリキオが	*************************************							
・状況により変わる可能性がありますが、講義は原則対面型で行います。 - 脚士に全際は4歳を伝える中のオ										
- 期末に定期試験を行う予定です。 - 期末定期試験実施の場合は、100点満点で評価します。いうまでもありませんが、任意で提出したレポートによる加点があっても100点が上限となります。										
・ 柳木上柳山映美館の場合は、100点点にが描します。 いうまじものりませんが、 社会で独立したレデートによる即点があっても100点が上限となります。 ・ なお、新型コロナウイルスの感染状況によっては、講義形式の変更があるかもしれませんが、成績評価方法を変更する場合(定期試験をレポート試験に変更)は、 すみやかに連絡します。										
1										
1										
履修にあたって	の注音	. 助=/sh								
			「、講義は原則対面型で行います。							
1			ける学生には退出を命じます。その指示	に従わない場合は、消	点します	r _a				
iam Siese i										
1										
教科書										
.テキストは使用	しない。									
				1						
参考図書										
								T		
								-		
				-						

その他

・授業で使うブリントをRYUKA Portal からダウンロードできるようにします。必ず資料をダウンロードして予習の上、授業に出席するようにしてください。

授業計画

授業形態(アクティブ・ラーニング)

0	ア:PBL(課題解決型学習)	0	イ:反転授業(知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態)				
	ウ:ディスカッション、ディベート		ェ: グループワーク				
	オ:ブレゼンテーション		カ:実習、フィールドワーク				
	キ:その他(AL型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合)						

準備学修(予習・復習等)の具体的な内容及びそれに必要な時間

- ・教科書がないので予習しづらいと思いますが、シラバスに書いた企業を採り上げますので、それら企業に関する新聞や雑誌の記事には目を通すようにしてください。
- ・復習は、ダウンロードした資料を読んで、経営戦略論や経営組織論の用語を中心に意味を理解し、説明できるようにしてください。
- ・予習に2時間、復習に2時間を目安にしてください。

卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連

・この講義では、様々な業界における企業経営の仕組みや組織行動の現状分析を行い、経営理論に基づきながら仮説、検証を通して答えを導き出す課題解決型思考を養います。これにより、企業や組織のリーダーに 求められる、企業経営の具体的な改善策や解決策の提案ができるようになります。

双方向授業の実施及びICTの活用に関する記述

- ・授業中、質問をしますから、学生は積極的に発言するようにお願いします。
- ・レスポンを使用する場合は、事前に講義連絡します。

実務経験の有無及び活用

- ・担当者青木については、実務経験あり。1979年から97年まで銀行に勤務し、産業調査や触資、ファンド運用を担当しました。調査や融資の観点から、企業経営を分析することができます。
- 担当者濱本については実務経験なし。

- ・講義について不明な点は、担当教員に問い合わせてください。
- ・問い合わせについては、公開された電子メールで対応します。
- ・対面での対応を希望する場合は、問い合わせ内容に応じ、青木もしくは凛本が担当します。 以下のオフィスアワーを利用してください。

オフィスアワー