					. —				
講義名 キャリア実践論(アジアビジネス) 授業形態					_	その他 毎回の授業で、ブリントや資料を配布します。			
	開講期・曜日・時限 前期 月曜日 3 時隔	限			#100	が反来し、プリンドで見れて私印しより。			
担当教員 辻 周吾	対象の・唯日・中学区 おりの / 19年日 5年日								
	単位数 2 履修開始年次 3年生	ナンバリ	ング・コ CAR320						
主題と概要					i L				
上版と、映文 本議義は、日本での就職を目指す留学生が、日本企業に関して現実的な理解を得ることを目的に行います。具体的には、日本企業のビジネスパーソンとの意見交換を通して、自身のキャリア実現に必要な知 識やマインド、スキルを学びます。同時に、連路の可能性を広げるための自己理解を深めます。				授業言	画				
護やマインド、スキルを学びます。同時に、進路の可能性を広げるための自己理解を深めます。				1. オ 2. 自	リエンテーション 授業の進め方、留学生と日本企業の抱える課題 己理解を深める 人生の転機と成長機会の棚卸、開示、フィードバック				
				3. 企	業理解を深める 日本企業で求められる人材像、「社会人基礎力」 期視点に立った就職活動 日本企業就職の常識、キャリア構築を意識した就職活	活動			
					5. 目 6. キ 7 キ	C埋解を深める 自己診断の実施、「ンヨハリの忍」・ノイードハック ヤリア形成に関する事例研究 「偶然の出会いを生かす」 サリア形成に関する事例研究 「メンターとネットワーク」			
					8. 丰	・リンルルに関する事例研究 「ベストよりベターの意思決定」 学理解を深める 大企業と中小企業、職種・業界、先輩の就職先、経営状況を	把握手段		
					10.自	己理解を深める 「私のWill Can Must」素案作成、開示、フィードパック 業人のキャリアの転機と成長 仕事観・キャリア観等の意見交換			
					12.12	業人のキャリアの転機と成長 仕事観・キャリア観寺の意見交換 業人のキャリアの転機と成長 仕事観・キャリア観等の意見交換 戸理解を深める 『私のWill Can Must. 表案修正 闘元 フィードパック			
					15. £	リコンテーション 授業の進め方、留学生と日本企業の抱える課題 ご言葉を深める、上生の転機と広传機会の側別、開示、フィードバック 主要を実現る。 上生の転機と広传機会の側別、開示、フィードバック 主要を選手を送めるという。 「日本の管」であることが、よりなみを受ける。 「日本の管」であることが、「一般のでは、「」」」」」 「「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「一般のでは、「」」」」 「「一般のでは、「」」」」 「「一般のでは、「」」」」 「「一般のでは、」」」」 「「一般のでは、」」」 「「			
到達目標					11				
1.日本企業の現状と課題、企業人の仕事観やキャリア観、留学生への期待等が理解できる。 2.企業内外の多様なキャリアを完成ことで、自身の特実の観路イメージ・可能性を拡大できる。 3.自身の活躍戦場の手掛かりを待る「意志(WIII)、強み(Gan)、「値観数(Mus 1)、が理解できる。									
3.自身の活躍領域の手掛かりを得る「意志(Will)、強み(Can)、価値観(Must)」が理解できる。									
8 山 坪 陌					- 11				
是 出課題 毎回の授業で、小課題、またその他「キャリア実践論」に関するテーマのレポートと また、「キャリア実践論」に関するテーマの中間レポートと、期末レポートを課しま	を課します。				11				
また、「キャリア実践論」に関するテーマの中間レポートと、期末レポートを課し	ます。				授業刑	態(アクティブ・ラーニング)			
					I	ア:PBL(課題解決型学習)		イ:反転授業 (知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態)	
						ウ:ディスカッション、ディベート オ:ブレゼンテーション		エ:グルーブワーク	
						オ: フレセンテーションキ: その他(AL型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合		カ:実習、フィールドワーク	
						マ・このに(スピュとのの)/この、外上の次日のVIT71に「O配日のない場合	,		
					準備与	修 (予習・復習等) の具体的な内容及びそれに必要な時間			
果題(レポートや小テスト等)に対するフィードバックの方法					· 事	前に配布する資料の内容を確認する。その際に、分からない語彙や文法は調べる 業の内容を整理する。その際に、覚えた語彙や文法は確認し習得する…各授業 2	5各授業 2 時間程度 2 時間程度		
レポートや小課題について、授業中にフィードバックします。					11 "				
					╵╙				
					_	卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連			
評価の基準					- 普	営課題の克服に試行錯誤を続ける日本の企業人の取り組みを知ることにより、「 本企業で働く人々が持つ多様な仕事観やキャリア観を学ぶことにより、世界や日	・イアカ のひのひ へこたれる 日本の企業で創造力を豊かにし	「」の精神をもった人材を肯成する。 」、仲間と協同して、物事を成し遂げることができる人材を育成する。	
レポートと授業中に提出する小課題、意見交換への参画、発表等で総合的に評価し	₹ ず 。								
					J I				
履修にあたっての注意・助言他					双方向	回授業の実施及びICTの活用に関する記述			
・本学の「アジアビジネス人材育成プログラム」の留学生を、受講の対象としています。 ・毎回、出次をとります。 ・15分以上の運搬は、次席とみなします。 ・現業には、影響を持って来てください。				_		ンなどを行います。 学生同士、	また教員・企業人と学生間で意見を交わす機会を設けます。		
・授業には、辞書を持って来てください。									
					l 🖳				
					_	経験の有無及び活用			
					^{全 1}	5 回の授業の中で、実務経験を有する講師(ゲスト)をお呼びします。			
 改科書					11				
					11				
					備考				
参考図書					ijŤ				
.大学のムコウ.	小樽商大キャリア教育開発チーム+キャリアパンク		1980	9784818819481] [
.働き方の哲学 360度の視点で仕事を考える.	村山昇	ディスカヴァー	2860	9784799322383	J I				
.企業経営の教科書.	遠藤功	日本経済新聞社	1100	9784532114312	11				