

講義名	ストラテジック・マネジメント			授業形態	
担当教員	青木 崇	開講期・曜日・時限	後期 火曜日 4 時限		
		単位数	2	履修開始年次	3 年生
				ナンバリング・コード	STG380
主題と概要					
ストラテジック・マネジメントは日本語では戦略経営と訳されます。戦略的な経営を実践するために何をしたらよいかというのが本講義のテーマです。戦略的な経営を行い、よい成果を上げるには企業を巡る環境をしっかりと分析したうえで経営戦略を策定し、その戦略を遂行できる柔軟で活力に富んだ組織を作り上げておくことが必要です。本講義は、経営戦略論と経営組織論の応用編にあたります。本講義は戦略経営の面で成果を上げた企業を事例として採り上げ、紹介するものです。					
到達目標					
1. 経営戦略論の基本的な概念、理念、フレームワークについて説明することができるようになります。 2. 実際の企業の経営戦略と経営組織に関するケーススタディについて考察することができるようになります。 3. 今後の経営戦略と経営組織のあり方と課題について考察し、説明することができるようになります。					
提出課題					
1. 振り返りシート（毎回提出） 授業の内容を押さえているかと自分の見解を述べているかを確認します。 2. 確認テスト（何回が授業中に実施します） 授業の理解度を兼ねた確認テストです。 確認テストの事前告知はありません。 3. レポート課題					
課題（レポートや小テスト等）に対するフィードバックの方法					
質問があれば個別に学生にメールで回答します。 必要に応じて全体に連絡します。 確認テストの回答は授業中に行います。 状況に応じて全体的な講評と説明を行います。					
評価の基準					
振り返りシート10%、確認テスト20%、レポート課題30%、定期試験40%で評価します。 振り返りシートは授業内容を踏まえて自分の見解を述べていることが前提です。 確認テストは授業の内容を復習しているかどうかを確認します。 レポート課題は出題について情報収集して分析しているかどうかを評価します。 定期試験は到達目標に対応する問題を出題します。					
履修にあたっての注意・助言他					
何事にも学ぶ姿勢で受講してください。 1日1時から前編やニュースを見て、アンテナを張ってください。 授業中の私語やスマートフォンで遊ぶといったことがないようにしてください。					
教科書					
.使用しない。					
参考図書					
.『（新版）グロービスIBA経営戦略』.		グロービス経営大学院編著	ダイヤモンド社	3410	9784478066
.『ゼロからの経営戦略』.		沼上 幹	ミネルヴァ書房	2200	9784623078325
.『IBAの経営戦略が10時間でざっと学べる』.		菅野 寛	KADOKAWA	1760	9784046047502

その他		
経営学入門は講義形式で展開します。 主にパワーポイントを使って説明します。 パワーポイントは配信します。		
授業計画		
第1回 経営戦略とは何か 【予習】シラバス、講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第2回 戦略的思考 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第3回 戦略のタイプ 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第4回 環境分析 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第5回 事業戦略 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第6回 コーポレート戦略 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第7回 戦略の実行 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第8回 組織とは何かに 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第9回 組織の分業と調整 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第10回 組織構造 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第11回 ケーススタディ 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第12回 ケーススタディ 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第13回 ケーススタディ 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第14回 ケーススタディ 【予習】講義資料を通読し、全体像を押さえる（120分程度） 【復習】わからなかった箇所や理解を深めたい箇所について書籍などで調べる（120分程度） 第15回 まとめ		
授業形態（アクティブ・ラーニング）		
	ア：PBL（課題解決型学習）	イ：反転授業（知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態）
	ウ：ディスカッション、ディベート	エ：グループワーク
	オ：プレゼンテーション	カ：実習、フィールドワーク
	キ：その他（A L型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない場合）	
卒業認定・学位授与の方針と当該授業科目の関連		
各業界の動向や問題点を理解するための基礎知識を身に付け、これをもとに、企業マネジメントに関する問題探索、課題提案ができる。		
双方向授業の実施及びICTの活用に関する記述		
全体または個別に連絡を行う際はマイクロソフト・チームズのチャットを活用することがあります。		
実務経験の有無及び活用		
備考		