| 講義名 | 教養特講 (プレゼンテーション技法入門) 授業形態 | | | | | その他 | | | | | |
|--|---|----------------------|----------------|-----------------------|-------------|---|---|---|---|----------------------------|--|
| | | | | | | | 授業中 | 適宜、ブリント・電子ファイル・動画資料等の配布、共有、紹介をおこ | こなう予定。 | | |
| 担当教員 | 松岡 陽子 | 開講期・曜日・時限 前期 火曜日 4時限 | | | | | | | | | |
| 1_1100 | 1MI-3 F90 J | 単位数 2 | 夏修開始年次 1年生 | ナンバリン | グ・コ FYE101 | | | | | | |
| | | TEX | EISINGA I W | <u> </u> | 112101 | | | | | | |
| 主題と概要 | このみかさん自身がブレザンテニション大進機・宝砂していきかか | トラデザインされている | したがって みたさ | 授業計 | | | | | | | |
| 本博園は、受講をのみなさら自身がブレゼンテーションを準備,実践していきながら,その基本的な諸技法を段階的に習得していけるようデザインされている。したがって,みなさんの実践への取り組みそのものが教室の高さえき。とちまする。 個人での実践もグループ単位での実践も記定したが、いずれも仲間との積極的協働を通して。より創造的で実りある学習が可能になるたろう。プレゼンテーションはそもそもコミュニケーションの一形態で あるのだから、他者との協働を実しみつつ,八側観としてまずは従っな形でプレゼンテーションに何れ限しんでいってほご。力部定けでなく,遠隔でのプレゼンテーションにも接較しても らう予定である。 そのようにして身につけたプレゼンテーションの基本的な技法や態度は,これからの大学での学修はもちろん,その後も様々な場面で活かせるはずである。 | | | | | | | #100 | | | | |
| 1. プレゼンテーションとはどのような行為か、その目的(意義)および方法を理解できるようになる。 2. プレゼンテーションの基本が立義技法を推断できるようになる。 3. 課題(テーマ)や方法(たとえば、対面/通陶)に応じて、基本的技法を用いた効果的なプレゼンテーションを構想、実践できるようになる。 | | | | | | ### ### ### ### ### ### ### ### ### ## | | | | | |
| 提出課題 | | | | | | | 第12回 <予 | フレビンテーションの技法と表技 (成明する) :レシュス (ハンド オ>シラバスの本時授業計画と関連事項の確認。(0.5時間) オ>本時授業のふり返り。祭表準備。(3.5時間) | トアワト),貝娃心告について | . 4=1 | RA CONTRACTOR OF THE CONTRACTO |
| | .から3。その他、授業中を含めて課題提出を適宜、求める(4.) 実践): 作成資料(スライド等)、振り返りレポート 実践、): 作成資料(スライド等)、振り返りレポート 受対力・プレゼン): 作成資料/レポート等 中の提出を含む諸課題(相互評価シート等) | | | | | | 第 第期 第総そ 13 < 44末 < <15まの < < を | プレゼンデーションの技法と実験 (説明する) 黒条 (対面でのクリー・ (中間課題 (作成資料)の促出、ラアパスの本時投業計画と開発)。 中間接題 (小阪海内) の作成 (と) 本時発のあり返り、中間接題 (小阪海内) というについて、独自に派生の企画・課題をしたして、独自に派生の企画・課題をしたして、10 5時間) (2 5時間) (2 5時間) (3 5時間) | グループ発表・頻整反答、相互 側、評価自由等の機能。(1.598 頃、評価自由等の機能。(1.598 (5.598間) (優秀グループの選出、ふりま ててみる(スピンオフ・プレゼン 出、期末課題の作成。(3.588間 | z・自i 時間) (ロン) 間) | 記録値)とそのふり返り 総括 |
| 課題 (レポート | ・や小テスト等)に対するフィードバックの方法 | | | | | | | | | | |
| NAMA(レン・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | | | | | | 授業形 | 髪(アクティブ・ラーニング) | | Ţ | | |
| | | | | | | | | ア:PBL(課題解決型学習) | 0 | _ | 「:反転授業(知識習得の要素を授業外に済ませ、知識確認等の要素を教室で行う授業形態) |
| | | | | | | 0 | ウ:ディスカッション、ディベート オ:ブレゼンテーション | | _ | E:グループワーク D:実習、フィールドワーク | |
| | | | | | | | | キ:その他(AL型であるけども、以上の項目のいずれにも該当しない | 1場合) | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 学位授与の方針と当該授業科目の関連 | | | |
| 評価の基準 以下の配分を目安とした総合評価を行い、総計60点以上を「合格」とする。ただし総計60点以上であっても、「授業の3/1(5回)以上を欠席した」場合、「以下1.から3.のうちいずれか1つでも0点であった」場合には、原則として「放棄/不合格」とする。 1.中間課題: 計25点(%) 2.中間課題: 計25点(%) 3. 節末練題: 35点(%) 4. その他(上記以外の課題提出状況、授業への参加度、等):計15点(%) | | | | | | この科目の修得を通じて、全字共通のディブロマポリシーである次の力を特に身につけることができる。 (「ネアカ のびのび、へこたれず、の精神をもった人材)、 とこに出ても物情しすることなく、誰とでもしっかり言葉を交わすことができる。 (留王・自弘の精神を持った人材)。ことなくそれを応じ遂げることができる。 (日本・自弘の精神を持った人材)。ことなくそれを応じ遂げることができる。 (日本・自弘の明して、神事を成し遂げることができる。 (仲間と協同して、神事を成し遂げることができる人者) (他者に働きがけ、協か互切りけることができる人者) (他者に働きがけ、協か互切りけることができる人者) (他者に働きがけ、協か互いの関係・現状を適切に定難し、自らの役割を的確に集たすことができる。 ・他者との意見の連いや立場のの関係・現状を適切に定難し、自らの役割を的確に集たすことができる。 ・他者との間に相互に指摘し合う関係を築くことができる。 | | | | | |
| 覆修にあたって | 「の注意・助言他 | | | | | | 双方向 | 受業の実施及びICTの活用に関する記述 | | | |
| 常識的な受講マナーの遵守を求める。なお、連別は15分を限度とし、それ以上は「欠席」として扱う。やむを得ない事情により欠席する場合は「欠席届」を提出すること(難修要項等を参照)。 その他、グループローグを組み込んに名称業では、台目が「主体」的に仲間との協働にあることが折要となる。そのことを十分理解したうえて魔修していただきたい。 また遠海でのブレビンテーンタン美味色・デレビいらなめ、台目でも中軍折少要になるもことが折要となる。「アブリダンロート、ヘッドセット(マイウっきのイヤフォン/ヘッドフォン)) | | | | | | | 受講生のプレゼン実践に関する取り組みそのものが骨子となるという意味で、本授業は本質的に双方向型である。 また技術的にも、オンラインによる動画共有システムやアンケート(クリッカー)といったにTCを積極的に活用することにより、授業の双方向性、および授業内外の学習の促進・効率化を図る。 | | | | |
| また遠隔でのブレ | ・ゼンテーション実践も予定しているため,吾自でその準備が必要 授業内であこなう。 | になる場合がある(た | えば,WiFi環境,アブリタ | ウンロード , ヘッドセット | -{マイグつきのイヤフ | フォン/ヘッドフォン }) | また技 | 店的にも、オンラインによる動画共有システムやアンケート(クリッカ- | ー) といったICTを積極的に活用 | 用する | 5ことにより、授業の双方向性、および授業内外の学習の促進・効率化を図る。 |
| | | | | | | | 実務経験の有無及び活用 | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 教科書 | | | | | | | | | | | |
| .使用しない。. | | | | 1 | | | | | | | |
| (| | <u> </u> | | <u> </u> | <u> </u> | <u> </u> | 備考 | | | | |
| 参考図書 .授業中に適宜、: | ±3-0- | 1 | | | | 1 | | | | | |
| ・メ来てに題旦、 | | + | | + | | | | | | | |
| | | + | | + | | | | | | | |
| | | 1 | | 1 | | | | | | | |