

# 商業科・総合学科等推薦入試(前期型)(後期型)【併願】

## 1 募集人数

奨学金対象入試

| 学部・学科  |           | 募集人数 |
|--------|-----------|------|
| 商学部    | マーケティング学科 | 3名   |
|        | 経営学科      | 6名   |
| 経済学部   | 経済学科      | 5名   |
|        | 経済情報学科    | 3名   |
| 人間社会学部 | 心理社会学科    | 3名   |
|        | 観光学科      | 2名   |
|        | 人間健康学科    | 3名   |

※募集人数は、商業科・総合学科等推薦入試 前期型・後期型の合計人数です。

## 2 出願資格

- ①高等学校もしくは中等教育学校等を2025年3月に卒業した者、または2026年3月31日までに卒業見込みの者。  
※出身高等学校の学科は問いません。
- ②本学が指定する資格実績一覧表に該当する資格を有している者。( **11** 資格実績一覧表の「受験対象資格の等級」参照)
- ③学校長が学力、リーダーシップや課外活動などにおいて特に優れていると認め、推薦する者。

## 3 入試日程

| 入試方式 | 出願期間                             | 試験日                    | 試験地                             | 合格発表      | 入学手続締切                     |
|------|----------------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------|----------------------------|
| 前期型  | 10月21日(火)<br>11月4日(火)<br>最終日消印有効 | 11月15日(土)<br>11月16日(日) | 神戸(本学)・大阪・姫路・岡山・高松・米子<br>神戸(本学) | 12月1日(月)  | 一次：12月9日(火)<br>二次：1月14日(水) |
|      |                                  |                        |                                 |           |                            |
| 後期型  | 11月17日(月)<br>12月8日(月)<br>最終日消印有効 | 12月20日(土)              | 神戸(本学)                          | 12月26日(金) | [一括] 1月14日(水)              |

自然災害等の発生により試験日を変更する場合の試験予備日は以下の通りです。

前期型：12月6日(土) 後期型：12月21日(日)

## 4 出願書類

### ①志望理由書〔本学所定用紙〕

本学入試情報サイトまたはインターネット出願画面からダウンロードしてください。

A4 2枚に分かれていますので、2枚とも提出してください。

●本人が自筆で作成してください。記入にあたっては、黒のボールペン(消せるボールペンは不可)を使用してください。訂正する場合は二重線を引き、正しい内容を余白に記入してください。

●写真は出願前3ヶ月以内に撮影(正面・上半身・脱帽・無背景)したものを貼付してください。

写真の裏面に、氏名(フリガナ)を必ず記入して貼付してください。

サイズ縦4cm×横3cm (必ずカラーの証明写真)

### ②学校長推薦書〔本学所定用紙〕

本学入試情報サイトまたはインターネット出願画面からダウンロードしてください。

●学校長が作成し、厳封したもの。開封無効

※前期型で11月15日(土)、11月16日(日)を併願する場合は、推薦書の提出は1通で構いません。

(出願学科が異なる場合は、別途提出が必要です。)

### ③調査書

- 文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの。開封無効

※前期型で11月15日(土)、11月16日(日)を併願する場合は、調査書の提出は1通で構いません。

### ④写真2枚(サイズ縦4cm×横3cm、カラーの証明写真) ※1枚は②に貼り付けてください。

### ⑤資格取得を証明する資料(コピー可)

- A4サイズで揃えてください。
  - 複数提出される場合は、のり・ホッチキスどめは不要です。
- ※資格取得日は問いません。

## 5 入学者選抜の方法

| 試験科目        | 選考方法                     | 配点     | 時間                   |
|-------------|--------------------------|--------|----------------------|
| 面接          | 志望理由書および調査書に基づき面接を実施     | 100点満点 | 10分<br>(受験者2名・面接員2名) |
| 学習成績<br>の状況 | 調査書の学習成績の状況(5段階評価)×20で算出 | 100点満点 | —                    |

※上記試験科目のいずれかの評価が、一定の基準に達していない場合は、不合格となります。

## 6 試験日の時間割

前期型については会場によって集合時間が異なりますので、受験票を確認してください。

【本学会場】

前期型・後期型

| 1 時限目：面接 |      |                                     |
|----------|------|-------------------------------------|
| 入室開始     | 集合時間 | 試験時間                                |
| 9:00     | 9:45 | 10:00～<br>※試験終了時間は受験生によって<br>異なります。 |

- ①試験当日は、上記の集合時間までに指定された試験室(当日掲示)に入室してください。
- ②試験開始時間から30分を経過すると試験室への入室はいかなる場合も許可しません。

【本学以外(大阪・姫路・岡山・高松・米子)】

前期型のみ

| 1 時限目：面接 |       |                                     |
|----------|-------|-------------------------------------|
| 入室開始     | 集合時間  | 試験時間                                |
| 13:00    | 13:15 | 13:30～<br>※試験終了時間は受験生によって<br>異なります。 |

- ①試験当日は、上記の集合時間までに指定された試験室(当日掲示)に入室してください。
- ②試験開始時間から30分を経過すると試験室への入室はいかなる場合も許可しません。

## 7 試験日持参物

- ①受験票(受験後は、入学手続完了まで各自で保管してください)

### ②筆記具

- ③時計(計時機能だけのもの)

※時計のアラームは使用してはいけません。

※携帯電話などは面接室に入る前に電源を切ってカバンに入れておいてください。

## 8 受験にあたっての注意

- ①受験票は必ず携帯してください。

当日に受験票を紛失もしくは忘れた場合は、受験票再発行所に申し出てください。

- ②自然災害等に関する取扱い

台風や地震等の自然災害の発生により、試験実施が困難と判断される場合においては、原則、試験実施予備日に変更して実施致します。なお、その他の緊急等を要する事態が発生した場合においても、試験実施の取扱いについて大学HPに情報を掲載致しますので、随時確認してください。

### ③感染症罹患に関する取扱い

試験当日、学校保健安全法によって出席停止が定められている感染症(インフルエンザ、ノロウイルス等)に罹患し治癒していない方は、他の受験者及び監督者等に感染する恐れがあるため、受験をすることはできません。

ただし、医師の診察の結果、伝染の恐れがないと認められた場合はこの限りではありません。なお、上記により受験が認められなかった場合でも、入学検定料の返還及び追試験の実施等は致しません。試験当日の体調管理については、十分に注意してください。今後の状況(感染症の流行等)に変化が生じた場合、法令等や政府の方針に従って、対応方法に変更が必要な場合は適宜、大学HPにてお知らせいたします。

### ④受験上の配慮が必要な方へ

受験上の配慮を希望される方は入学試験要項(共通)のP13 受験上の配慮が必要な方へをご確認ください。

## 9 受験票について

受験票は、インターネット出願で登録したマイページからダウンロードしてください。

ダウンロードした受験票は、各自で印刷して受験会場にお持ちください。

〈オンライン受験票ダウンロード期間〉

|     | 公開期間                  |
|-----|-----------------------|
| 前期型 | 11月10日(月) ~ 11月16日(日) |
| 後期型 | 12月15日(月) ~ 12月20日(土) |

①データダウンロードが出来る期間は公開期間の初日10:00から最終日の23:59までです。

②受験票のダウンロードが出来ない場合は、入試課(078-794-2231)に連絡してください。

## 10 奨学金について

### ①商業科・総合学科等推薦入試奨学金

|         |                                             |
|---------|---------------------------------------------|
| 概 要     | 商業科・総合学科等推薦入試に合格し減免条件を満たす方を対象に初年度納付金より減免する。 |
| 減 免 条 件 | 奨学金対象資格を志願時に1つ以上保有                          |
| 金 額     | 20万円減免                                      |

※出願時に資格取得を証明する資料の提出が必要となります。

■商業科・総合学科等推薦入試 資格実績一覧表「奨学金対象資格の等級(1つ以上)」参照

### ②新生活のスタートを支援「下宿サポート奨学金」

入学時に下宿を予定している方を対象に10万円を給付します。(入学後に給付)

対象者1名に対し、入学時1回限り給付します。

※賃貸借契約書の契約日は3月末日までとし、入学手続き締切日までに事前申込書を提出してください。

事前申込書は、入学手続きシステムをご確認ください。

※国際交流施設(学生寮)に入居する方、親族宅に下宿する方、留学生は対象外です。

## 〈資格講座受講サポート制度〉

商業科・総合学科等推薦入試で合格し、入学された方は、本学が開講する資格講座(全講座)を、在籍の4年間無料で受講できます。

入学後もさまざまな資格取得にチャレンジしてください。

※講座内容はホームページをご覧ください。

# 11 商業科・総合学科等推薦入試 資格実績一覧表

| 区 分           | 認定団体名                      | 内 容                    | 受験対象資格の等級<br>(1つ以上)                | 奨学金対象資格の等級<br>(1つ以上)             |
|---------------|----------------------------|------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 簿記・ビジネス<br>関連 | 日本商工会議所                    | 簿記検定                   | 3級以上                               | 2級以上                             |
|               |                            | リテールマーケティング<br>(販売士)検定 | 3級以上                               | 2級以上                             |
|               | 日本商工会議所/<br>日本珠算連盟         | 珠算能力検定                 | 2級以上                               | 1級                               |
|               | 全国商業高等学校協会                 | 簿記実務検定                 | 2級以上                               | 1級(会計または原価計算)                    |
|               |                            | 財務諸表分析検定               | 合格                                 | 合格                               |
|               |                            | 財務会計検定                 | 合格                                 | 合格                               |
|               |                            | 管理会計検定                 | 合格                                 | 合格                               |
|               |                            | 商業経済検定                 | 2級以上                               | 1級                               |
|               |                            | ビジネス計算実務検定             | 2級以上(普通計算・ビジネス計<br>算の両方)計算用具は問わない  | 1級(普通計算・ビジネス計算の両<br>方)計算用具は問わない  |
|               | 全国経理教育協会                   | ビジネスコミュニケー<br>ション検定    | 合格                                 |                                  |
|               |                            | 簿記能力検定                 | 2級(商業簿記または工業簿<br>記)以上              | 1級(商業簿記・会計学<br>または原価計算・工業簿記)     |
|               |                            | 社会人常識マナー検定             | 2級以上                               |                                  |
|               |                            | 電卓計算能力検定               | 2級以上                               |                                  |
|               | 全国珠算教育連盟                   | 計算実務能力検定               | 2級以上                               |                                  |
|               |                            | 珠算検定                   | 準2級以上                              |                                  |
|               | 日本電卓技能検定協会                 | 電卓技能検定                 | 2級以上                               |                                  |
|               | 全国工業高等学校長協会                | 計算技術検定                 | 2級以上                               | 1級                               |
|               | 実務技能検定協会                   | 秘書技能検定                 | 2級以上                               | 準1級以上                            |
| 情報処理<br>関連    | 情報処理推進機構                   | 応用情報技術者試験              | 合格                                 | 合格                               |
|               |                            | 基本情報技術者試験              | 合格                                 | 合格                               |
|               |                            | ITパスポート試験              | 合格                                 | 合格                               |
|               | 全国商業高等学校協会                 | 情報処理検定                 | 2級以上<br>(プログラミング部門または<br>ビジネス情報部門) | 1級<br>(プログラミング部門またはビ<br>ジネス情報部門) |
|               |                            | ビジネス文書実務検定             | 2級以上<br>(ビジネス文書部門または速<br>度部門)      | 1級<br>(ビジネス文書部門)                 |
|               | 全国工業高等学校長協会                | 情報技術検定                 | 2級以上                               | 1級                               |
|               |                            | パソコン利用技術検定             | 2級以上                               | 1級                               |
|               | 日本情報処理検定協会                 | 情報処理技能検定               | 2級以上<br>(表計算またはデータベース)             | 1級<br>(表計算またはデータベース)             |
|               |                            | 日本語ワープロ検定              | 2級以上                               | 1級                               |
|               | ICTプロフィシエンシー<br>検定協会(P検協会) | ICTプロフィシエンシー<br>検定(P検) | 準2級以上                              |                                  |
| 語学関連          | 全国商業高等学校協会                 | 英語検定                   | 2級以上                               | 1級                               |
|               | 日本英語検定協会                   | 実用英語技能検定(英検)           | 準2級以上                              | 2級以上                             |

(2025年4月時点 資格・検定の名称が変更になることがあります)