

大学へ入学後、日本学生支援機構奨学金(修学支援新制度含む)を新たにお申込み希望される方

新規で日本学生支援機構(修学支援新制度含む)にお申込みをお考えの皆さんについては、下記URLより申し込み資料をダウンロードいただき印刷してお使いください。ご自宅での印刷が難しい場合は、申請書類等の資料一式をご郵送させていただきます。つきましては、以下の手順に沿って手続きをすすめてください。

STEP1

【ご自宅で申し込み資料を印刷いただく場合】

下記URLよりお進みいただき、申し込み資料を印刷してお使いください。

<資料掲載ページURL>

<https://www.umds.ac.jp/200407/>

【申し込み資料の印刷が難しい場合】

次ページの「必要事項記載シート」のみ印刷し、必要事項を記入のうえ下記の資料請求方法で**5月22日(金)まで**にお送りください。

※送り先間違い等を防ぐ為、申し訳ありませんがお電話での資料請求依頼はお受けできません。ご了承のほどお願い致します。

郵送希望

レターパックや簡易書留・特定記録郵便等、配達記録の残る方法で下記宛先へ「必要事項記載シート」をお送りください。

〒651-2188

兵庫県神戸市西区学園西町3-1

流通科学大学 学生課 日本学生支援機構奨学金係

STEP2

学生からいただいた住所に、申請書類一式を郵送いたします。

STEP3

ご熟読の上、申請書類を整え、期日までに必ずレターパックや簡易書留・特定記録郵便等、配達記録の残る方法で学生課 奨学金係へ郵送してください。

申請書類 提出締切期日
2020年6月2日(火) 必着

必要事項記載シート

初めて申し込みをお考えの皆さんへ（新入生・在学生とも）】

学部 学科 学年	学部	学科	年
氏名（フリガナ）			
住所	〒 -		
電話番号	日中連絡のつく連絡先をお願いいたします。		
Eメールアドレス			
希望する 奨学金の種類 ○をつけてください	給付貸与併用 ・ 給付のみ ・ 貸与のみ 減免をご希望の方は給付のみまたは給付貸与併用をお選びください。ご家庭が対象になるかどうかは日本学生支援機構ホームページの「進学資金シミュレーター」でご確認ください。		

住所	〒 -
氏名	(所属) _____ 学部 _____ 学科 _____ 様

こちらからの発送の際に使用
いたします。