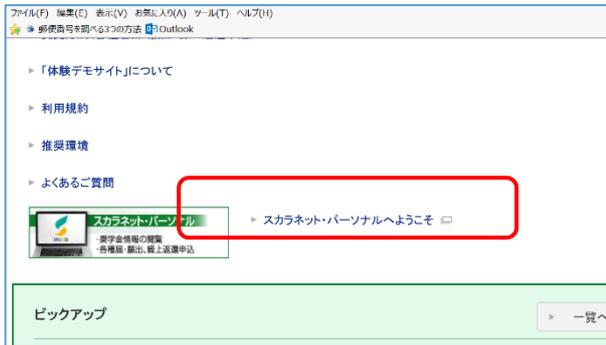
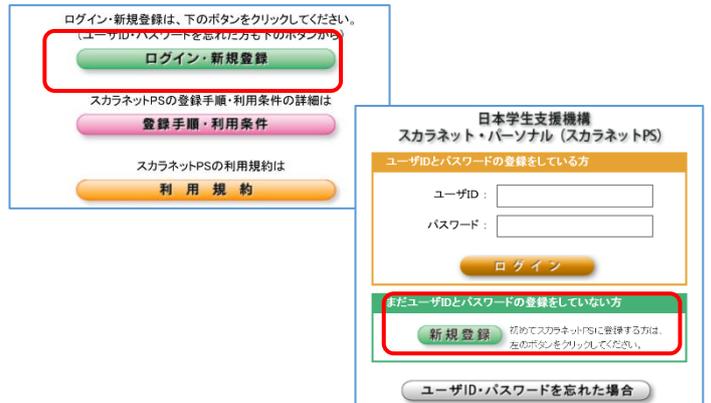


# 【貸与】スカラネットパーソナルの新規登録方法

①スカラネットのホームページに入り、「スカラネットパーソナルへようこそ」から入る



②「ログイン・新規登録」を選び、新規登録を選ぶ



③「同意する」にチェックを入れ振込口座「銀行」又は「ゆうちょ銀行」にチェックをいれる。

※数字は、すべて半角入力

利用規約  同意する  同意しない

2. 確認情報の入力  
以下の全ての項目について、日本学生支援機構に登録している情報を正しく入力してください。

奨学生番号	<input type="text"/>
生年月日(月日のみ)	<input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
性別	<input type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
氏名(全角カナ)	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
● 銀行	口座番号の下4桁 <input type="text"/>
	支店番号 <input type="text"/>
● ゆうちょ銀行	先頭の5桁 <input type="text"/>
	末尾8桁の下4桁 <input type="text"/>

奨学生の方は奨学金が振込まれる口座、返還者の方は振替口座(リレー口座)について入力してください。リレー口座の加入手続きについては、機構のホームページをご覧ください。

● 確認のため、右の画像に表示されている英数字を入力してください。  
● 英数字が判読できない場合は、再生

2 m b y

④奨学生番号を入力し「送信」ボタンをクリックする

スカラネットPS 奨学生番号確認

奨学生番号の確認  
日本学生支援機構、あるいは日本育英会の奨学生番号を入力してください。奨学生番号が複数ある場合は、いずれか一つの奨学生番号を入力してください。入力した奨学生番号が誤っている場合は、スカラネット・パーソナルにログインすることはできません。

奨学生番号

⑤「ユーザーID」・「パスワード」・「メールアドレス」を登録したら完了

スカラネットPS ユーザーID・パスワード設定

ユーザーID・パスワードの新規登録  
次回以降のログイン時に使用するあなたのユーザーID及びパスワードを登録してください。

【ユーザーID・パスワードの管理について】

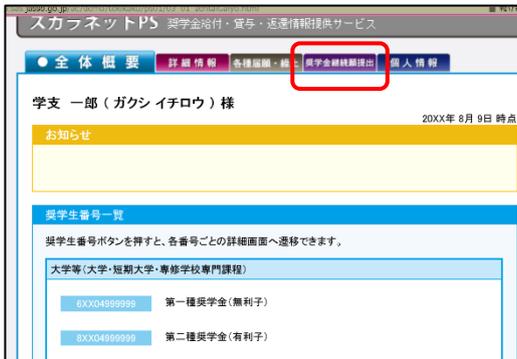
- 第三者に推測されやすい数字や英字(生年月日、電話番号、氏名のイニシャル等)を使用しないでください。
- 長期間、同じパスワードを使用せず、定期的に変更を行ってください。
- 第三者にユーザーID・パスワードを教えないでください。
- パソコン・スマートフォン内にユーザーID・パスワードを入力したファイルを保存しないでください。
- 第三者の目につく場所にユーザーID・パスワードを記入したメモを残さないでください。

ユーザーID	<input type="text"/>
パスワード	<input type="text"/>
パスワード(確認用)	<input type="text"/>
メールアドレス	<input type="text"/>

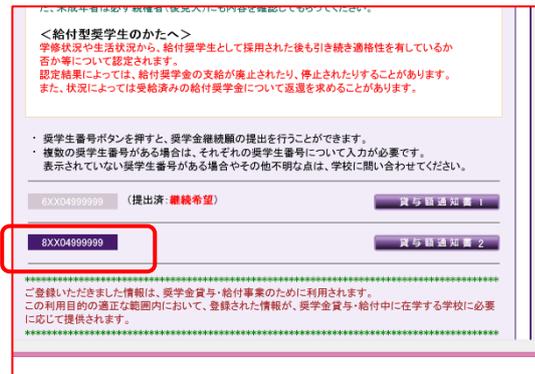
※ログインするには、「ログイン画面へ」ボタンからログイン画面に戻り、登録したユーザーID・パスワード・奨学生番号を使ってログインしてください

## 継続入力方法・注意点

①「奨学金継続願提出」のタブをクリックすると下書き用紙と同じ画面が表示され



②左下の奨学生番号をクリックする



③今日の日付を入力する

すべての入力が完了したら画面に受付番号が表示されますので記録しておくこと  
(受付番号が出ない場合は、入力が出来ていない可能性があります)

**B-誓約欄**  
日本学生支援機構理事長 殿  
奨学金継続願の提出にあたっては、正しく記入することを誓約します。

平成  年  月  日  
半角数字

氏名(全角カナ) 姓  名   
15文字以内 15文字以内

生年月日(和暦) 未選択  年  月  日  
半角数字  
(カナの文字数が制限を越える場合は、それぞれ指定された範囲内で記入してください。)

次の画面に進みます。右の「送信」ボタンを押してください。

ログイン後に、【奨学金継続願提出】タブを選び、下部の奨学生番号をクリックし手続きを始める

※ 2つ番号がある場合は、同じ手続きをそれぞれ行うこと！！

途中で入力が進まなくなった場合

① 選択漏れがありませんか？

② 半角入力する箇所を全角で入力していませんか？

※ E-あなたの返還誓約書情報の電話番号、H-経済状況の数字を入力する箇所

③ 全角入力する箇所を半角で入力していませんか？

※ H-経済状況の8の箇所

④ 収入-支出が、マイナスになっていませんか？

※ H-経済状況の5・6の箇所を確認

⑤ 文字数オーバーになっていませんか？

※ H-経済状況の8の箇所、I-学生生活の状況、J-学習の状況を確認 (いずれも200字以内)