

証明書等 交付 願

20 年 月 日

流通科学大学長 殿

下記の通り証明書について交付願います。

学部	学 部				学 科	学 科			
学 籍 番 号					ふりがな				
					氏 名				
					↓英文証明書を申請する場合のみ、パスポートに記載のアルファベット表記を記入↓				
生年月日	1 9	年	月	日生	N a m e				
住所	〒 -								
	携帯番号 () -				自宅電話 () -				
住所 送付先	<input type="checkbox"/> 上記住所と同じ								
	〒 - 電話 () -								
申 込 証 明 書									
種 類	成績証明書(和文)				@200円	通			
	成績証明書(英文)				@200円	通			
	卒業証明書(和文)				@200円	通			
	卒業証明書(英文)				@200円	通			
	学位授与証明書(和文)				@200円	通			
	学位授与証明書(英文)				@200円	通			
	社会福祉士指定科目履修証明書(国家試験受験用)				@200円	通			
	社会福祉主事任用資格取得証明書				@200円	通			
	在籍期間証明書(和文)				@100円	通			
	その他 ()				@200円	通			
使用目的									
提出先 (具体的に)									

*基礎資格および単位修得証明書(教員免許関係)を希望する方のみご記入ください。

免許状の種類	本籍	都道府県
--------	----	------

【注意事項】

※発行および郵送には約2週間かかります。

※年末年始(12月29日～1月3日)、夏季休業期間(8月中旬)は発行できません。

※厳封が必要な場合は、右の欄にチェックしてください。 厳封を希望する※**証明書発行手数料** 希望の通数分の額を「切手」にて本状に同封の上お納めください。

※返信郵送料 ・1～3通 @120円 ・4～8通 @140円 ・9～13通 @210円

(速達を希望する場合は、上記返信郵送料に加えて、速達料金分の切手290円を同封してください)

【備考】