

## 証明書等 交付 願

年 月 日

流通科学大学長 殿

下記の通り証明書について交付願います。

学部	学 部				学 科	学 科			
学 籍 番 号					ふりがな				
					氏 名				
					↓英文証明書を申請する場合のみ、パスポートに記載のアルファベット表記を記入↓				
生年月日	年 月 日生				N a m e				
住 所	〒 -								
	携帯番号 ( ) -				自宅電話 ( ) -				
送 付 先	<input type="checkbox"/> 上記住所と同じ								
	〒 - 電話 ( ) -								
申 込 証 明 書									
種 類	成績証明書(和文)				@200円	通			
	成績証明書(英文)				@200円	通			
	卒業証明書(和文)				@200円	通			
	卒業証明書(英文)				@200円	通			
	学位授与証明書(和文)				@200円	通			
	学位授与証明書(英文)				@200円	通			
	社会福祉士指定科目履修証明書(国家試験受験用)				@200円	通			
	在籍期間証明書(和文)				@100円	通			
	その他 ( )				@200円	通			
使用目的									
提出先 (具体的に)									

## 【注意事項】

※発行および郵送には約2週間かかります。

※年末年始(12月29日～1月3日)、夏季休業期間(8月中旬)は発行できません。

※厳封が必要な場合は、 にチェックしてください。  厳封を希望する

※返信郵送料

・1～3通 @120円      ・4～8通 @140円      ・9～13通 @210円

(速達を希望する場合は、上記返信郵送料に加えて、速達料金分の切手260円を同封してください)

## 【備考】