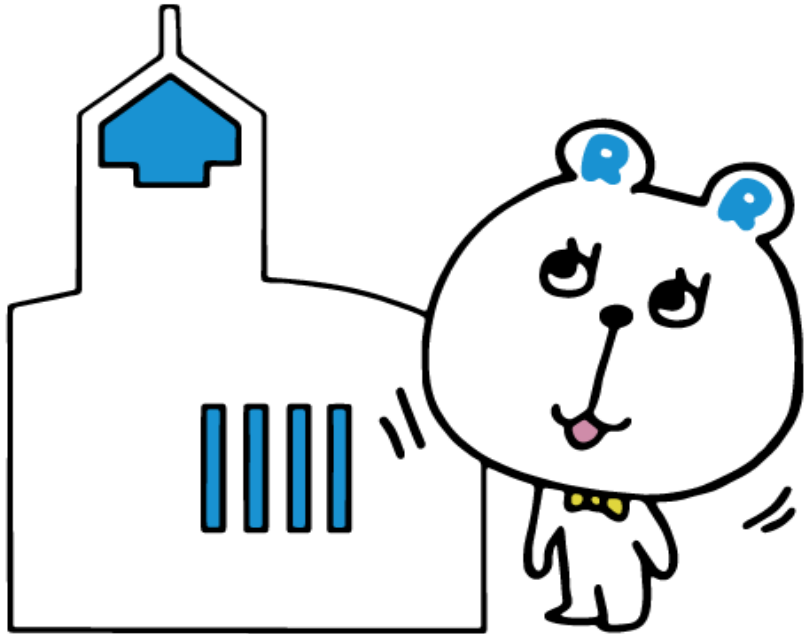


# 図書館ガイダンス

～図書館・メディアセンターのご案内～



新型コロナウイルスに関する感染拡大防止のため、本年度は一部ガイダンスを実施致しません。資料及びスマートフォンなどで図書館・メディアセンター利用案内動画を視聴いただき、ご不明な点は図書館までお問い合わせください。



利用案内動画

# メディアセンターの利用について

# メディアセンター

1F



1階はサイレントエリアです。

- ★個人PC席 45席
- ★カラープリンター、スキャナー
- ★DVD・CD等の視聴覚資料貸出

2F



- ★個人PC席 16席
- ★Mac PC 2台
- ★ノートPC
- ★グループ学習席、プロジェクター設備
- ★カラープリンター、スキャナー

## メディアセンターでできること

- WordやExcel、PowerPoint等のソフトの利用。
- インターネットの閲覧 
- YouTubeなどの動画の視聴 
- 資料の印刷〈ポイント制〉 
- DVDの視聴 
- デジタルカメラ、ビデオカメラの貸出 



など

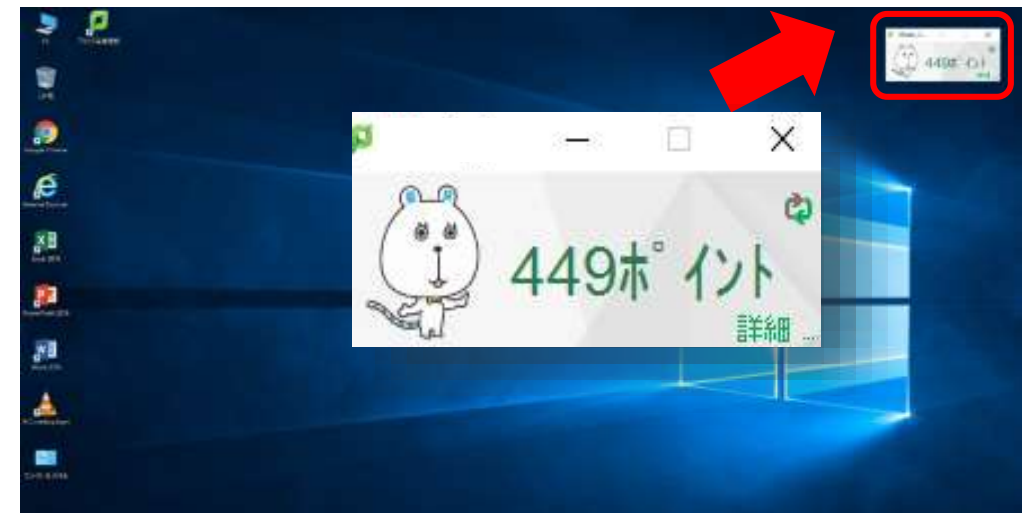
# 印刷ポイント制

**メディアセンターでの印刷は、ポイント制です。**

**★年間500ポイント印刷をすることができます。**

**★ポイント残高はデスクトップ  
右上に表示されています。**

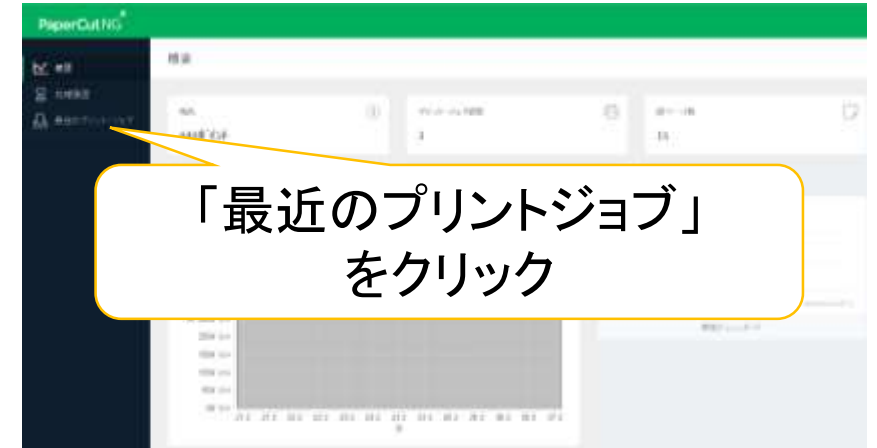
**計画的に使用しましょう。**



# ポイント利用状況の確認方法



RyukaPotalのID・パスワードでログイン



最近のプリント・ジョブ

フィルタ適用

使用日	課名	プリンタ名	ページ数	コスト	プリンタ名	属性	ステータス
2019/02/26 15:51:19	Taro_Ryuka	papercut01\mcp001	2	10ポイント	Microsoft Word - 支書 1	A4 (ISO_A4) 両面:1/1/1/1	印刷済
2019/02/26 14:28:12	Taro_Ryuka	papercut01\mcp001	4 (カラー:0)	4ポイント	http://www.smdn.co.jp/	A4 (ISO_A4) 両面:1/1/1/1	拒否 課室なし
2019/02/26 11:28:48	Taro_Ryuka	papercut01\mcp001	3 (カラー:0)	15ポイント	http://www.smdn.co.jp/	A4 (ISO_A4) 両面:1/1/1/1	印刷済
2019/02/26 12:05:50	Taro_Ryuka	papercut01\mcp001	3 (カラー:0)	15ポイント	http://www.smdn.co.jp/	A4 (ISO_A4) 両面:1/1/1/1	印刷済

印刷の履歴が確認できます。

## 用紙の変更、ポイントの追加について

★用紙サイズはA4の他にA3、B4、B5を用意しています。  
変更を希望する場合、受付の職員に申し出てください。



★ポイントが不足した場合は追加購入することができます。

1ポイント 10円



証明書自動発行機で購入してください。



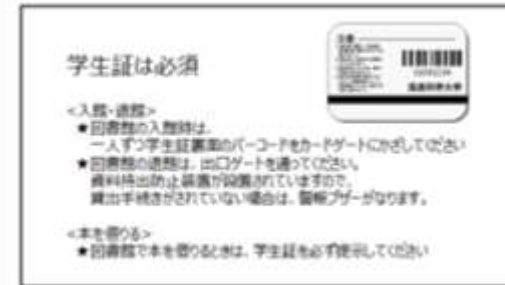
ポイントは翌日加算です。当日加算はできません。

# 印刷(複数ページ印刷)



授業で指定された資料を印刷するときは、  
1枚の用紙に複数ページを印刷しましょう！

\*印刷の仕方がわからないときは受付の職員まで。



授業のテキスト印刷やレポートの締め切り前は大変混雑します。  
早めに取り組みましょう。



# メディアセンター 注意事項

- ★館内での食事は禁止です。フタ付き飲み物(ペットボトル・水筒など)に限り許可しています。
  - ★スマートフォンの通話等、音の出る利用はしないでください。
  - ★カード、ID・パスワードは、本人以外使用できません。
  - ★コンピュータウイルスの操作や違法コンテンツの利用は厳禁です。
- ルールを守って利用しましょう。



**重要!**

作成したデータは**パソコンの電源を切るとすべて消去されます。**

必ずUSBメモリやクラウドなどに保存するようにしましょう。



※学生の皆さんは、OneDriveを無料で利用できます。

# 図書館の利用について

# 図書館の入館方法



**学生証が必要です**  
**忘れた時はカウンターへ**



バーコードもしくは磁気をスキャンします。

# 図書館の主なエリア

ブレイクエリア



ラーニングcommons



カウンター席



ボックス席



## 新着図書コーナー



## 雑誌コーナー



ブックツリーには新しく入った本やメディアで紹介された本が並んでいます。



雑誌は約370タイトル。人気ファッション誌やグルメ情報誌もあります。

## 就職、資格、検定に関する本



書き込みは厳禁です。  
問題集を回答する場合、コピーをとり利用してください。



館内のコピー機の利用は  
申し込みが必要です。



自習室



スマートフォン充電スタンド

PCの貸出もできます。



# 図書館のルール

- 静かに利用しましょう。コモンズエリア以外の会話は原則禁止です。
- 館内での食事はできません。  
フタ付き飲み物(ペットボトル・水筒など)に限り許可しています。
- スマートフォンは通話等、音の出る利用はしないでください。
- 荷物の放置など、他の利用者の迷惑になる行為禁止です。
- 貸出・返却は本人が手続きしてください。カードの又貸しは禁止です。
- 本は丁寧に扱い、マナーを守って利用しましょう。



# 本の貸出と返却は カウンターか自動貸出機で



自分で本を戻してはいけません。  
必ず手続きをしてください。

※ 雑誌とCD付きの図書はカウンターだけです。

図書館が閉っているときは、  
図書館入口のボックスで  
返却できます。

いちどに

**期限厳守！**

**図書は 10冊・2週間**

〈大学院生は20冊・1ヶ月〉

**雑誌は 3冊・4日間**



**借りられます。**



# 未返却に注意！！

本は大学の資産です。



**返却期限**は守りましょう。

※汚損、紛失の場合は弁済いただきます。



次、借りたい  
んだけど！！



# 図書館のイベント



学生書評コンテスト



古本市



学生選書ツアー



BOOKカフェ

図書館サークルLibro

1年生以外もOK

# 新メンバー募集中

図書館サークルLibroでは、一緒に活動できる新メンバーを募集しています。本が好き、子供たちに読み聞かせをしたい、総合展で発表したいなどなど、サークルの活動に興味がある人は是非！！兼部OKです。



## フックカフェ

気軽に本に親しんでもらうことを目的に、図書館前で年に数回無料のカフェを開催しています。

## 絵本読み聞かせ

クリスマスなどの学内イベントをはじめ、あかし市民図書館や大学近郊の保育園で読み聞かせイベントを企画しています。

## オススメ本

図書館内の企画コーナーや、フリーペーパーを作成しメンバーのオススメ本を紹介しています。

## 図書館総合展

秋に横浜で開催される図書館総合展で、活動の成果を発表しています。他大学の図書館サークルさんとの交流もできます。

## ビブリアバトル

「人を通して本を知る。本を通して人を知る」オススメ本を紹介し、競い合うビブリアバトルを年に数回開催しています。

## その他

本に関することなら何でもアリです。もちろん、飲み会やバーベキュー等のイベントもありますよ。



ご興味がある方はお気軽にお問い合わせください。

部長: 木下 巧(商学部2年)  
Kinoshita\_34180443@red.umds.ac.jp  
もしくは、図書館カウンター職員まで。



今からの入部も大歓迎！

# 新メンバー募集中



なぜ

図書館サークルLibroは就活に強いサークルなのか



絵本の読み聞かせ  
フックカフェなどの活動

↓  
学校や市町村、施設とコラボ

↓  
全国3万人規模のイベントで成果発表

図書館のバックアップで

ここまでできるのがLibroの強みです！！



ご興味がある方はお気軽にお問い合わせください。

部長: 木下 巧(商学部2年)  
Kinoshita\_34180443@red.umds.ac.jp  
もしくは、図書館職員まで。

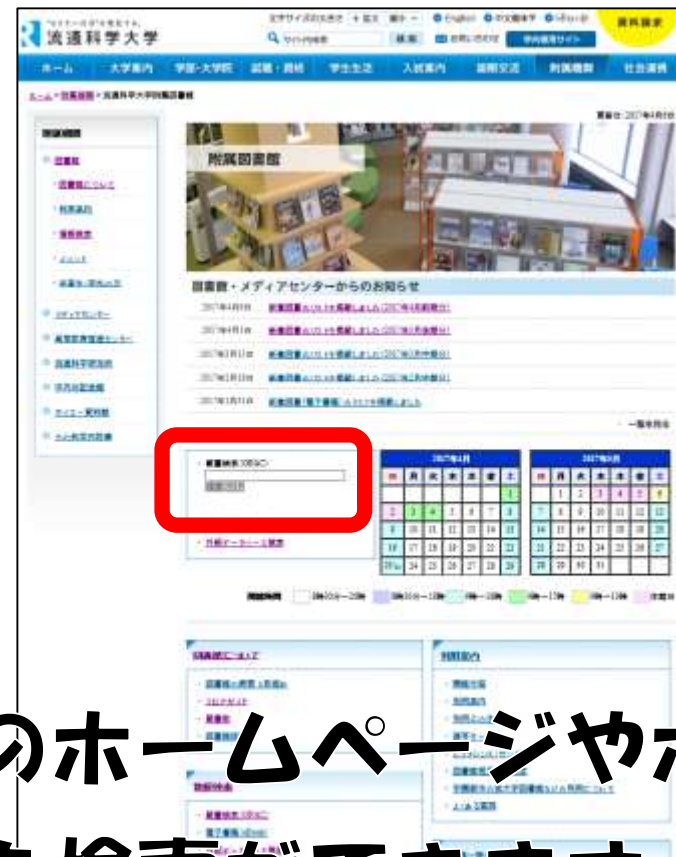
# 本の探し方

パソコンやスマートフォンから蔵書検索システム(OPAC)を利用します。



「貸出中」かどうか確認できる！

QRコードは学生手帳にもあります。



大学のホームページやポータルからも検索ができます

詳細検索

English | ヘルプ



本学所蔵

他大学所蔵

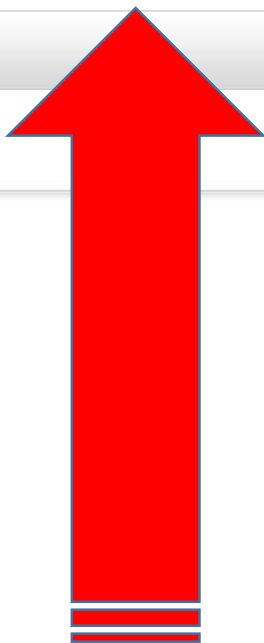
国内論文

国立国会図書館

検索

高度な検索

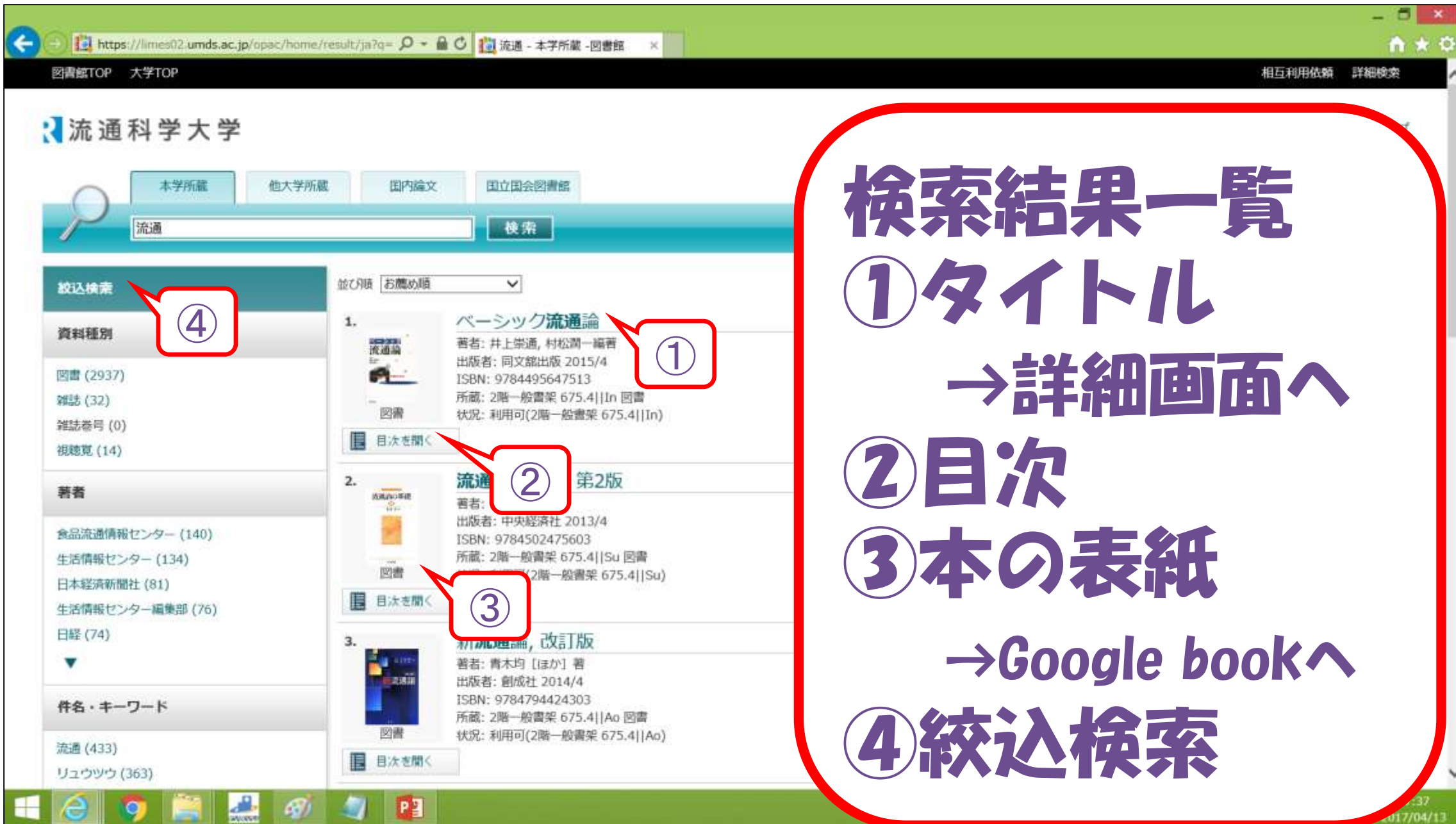
詳細検索



**OPAC (蔵書検索)**

**キーワードを入れて検索**





# 検索結果一覧

① タイトル

→ 詳細画面へ

② 目次

③ 本の表紙

→ Google bookへ

④ 絞込検索

1からのリテール・マネジメント [目次あり](#)

1カラノリテール マネジメント

清水信平, 坂田隆文 編著

津：碩学舎

東京：中央経済社 (発売), 2012.7

①本のタイトル

貸出可能:「利用可」

貸出中の場合  
「貸出中(返却予定日)」

②所在 ③請求記号 ④状況

ブックマーク

●所蔵：

巻号	予約人数	刷年	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1 <input type="checkbox"/> <a href="#">目次あり</a>	0		2階一般書架	673.86 Sh	022206	利用可	
			高室裕史ゼミ書架	673.86 Sh	0227775	利用可	
			高室裕史ゼミ書架	673.86 Sh	0227776	貸出中(2017/04/27)	

⑤備考

「新着図書」

ブックツリーにあり

全て選択 選択解除 巻号ブックマーク

●目次：

- 第1部 リテール・マネジメント概論 (変化対応業としての小売業；個人商店からチェーンストアへ；チェーンストアの存在意義 ほか)
- 第2部 魅力的な店舗づくりのためのマネジメント (品揃えのマネジメント；売り場のデザイン；バックヤードのデザイン ほか)
- 第3部 チェーン全体の価値を高めるためのマネジメント (顧客情報の活用；店舗立地と商圈分析；チェーンストアの人材活用 ほか)

# 書架での探し方

書架には請求記号順に  
図書が並んでいます。

分類番号

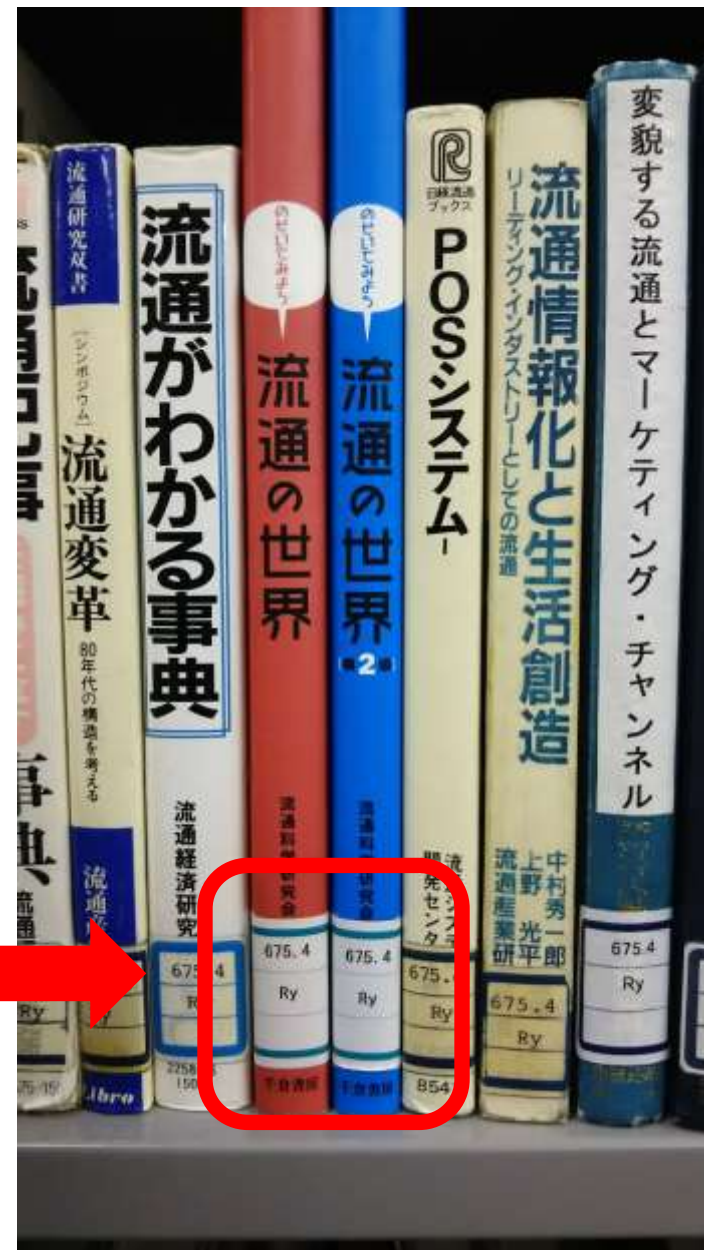
675.4

著者記号

Ry

巻号

請求記号



# 図書の見学が終わったら・・・



見学が終わったら  
図書は**返却台**へ

**注意**

貸出手続きをした図書  
を返却する時は、ここ  
には返却しません。

※必ず1階受付カウンターへ