

教育後援会被災・り災見舞金給付制度  
標題の件、下記のとおりご案内します。

1. 制度主旨

自然災害※により被災し、被災証明などを受けた在学生の実家及び世帯を同一とする家族に対し、教育後援会より見舞金を給付する制度です。

※原則、災害救助法施行令第1条による

2. 制度概要

\*支給対象

学生本人の実家（土地・建物等不動産）及び世帯を同一とする家族（住民票で本人と同一世帯に居住する家族）が自然災害により被災にあった地域に在住し、且つ以下の条件を満たす場合を対象とします。

①上の該当地域の世帯で被災証明書又はり災証明書が公役場（市・区・町など）から交付されたもの

②申請日を含む学期に在学しているもの

\*支給金額

すべて一律3万円。又、同一案件において一世帯あたり1回までとします。

3. 申請時必要書類等

①教育後援会被災・り災見舞金申請書

②被災証明又はり災証明書の写し

③学生証

④印鑑

4. お問い合わせ先

窓口：学生課（教育後援会）TEL:078-794-3552

申請 No. \_\_\_\_\_ (大学で記入)  
 申請日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

教育後援会会長 殿

教育後援会被災・り災見舞金申請書

標題の件、以下の通り申請いたします。

学籍番号						
在学生氏名						
住所	〒 _____					
学費負担者 保護者氏名	_____ (印)					
被災・り災住所 <small>※上記と違う場合に記載</small>	〒 _____ 連絡先：					
被災・り災状況	<input type="checkbox"/> 家屋の全壊・全焼 <input type="checkbox"/> 家屋の半壊・半焼 <input type="checkbox"/> その他（以下に記載） ( _____ )					
証明書等	<input type="checkbox"/> 被災証明（写し可） <input type="checkbox"/> り災証明（写し可） <input type="checkbox"/> 請求中（提出予定日： _____ 年 _____ 月 _____ 日） <input type="checkbox"/> なし（添付できない理由を以下に記載※）  <small>※証明が添付されていない、添付なしの適当な理由記載がないときは、支給されない場合があります。</small>					
振込先	金融機関名 <small>※フルネーム</small>		本・支店名 (店番号)	( _____ )	種類	普通 当座
	口座番号		(フリガナ) 口座名義人			

大学事務局長	学生部長	学生課長	受付